



UNIVERSITAS MEGAREZKY

PEDOMAN PENERAPAN STANDAR SPMI



LPM UNIVERSITAS MEGAREZKY

Jl. Antang Raya No. 43 Makassar

Gedung Rektorat Lantai 2 Universitas Megarezky

Kontak : (0411) 492401

Email : lpmunimerz@gmail.com

Web : <https://lpm.unimerz.ac.id>



UNIVERSITAS MEGAREZKY

SK. Menristekdikti RI. No.1194/KPT/I/2018 Terakreditasi BAN PT

Alamat :Kampus Jl.Antang Raya No. 43 Telp 0411-492401 / 496401 Fax 496614

Website: <https://www.unimerz.ac.id>

Email :info@unimerz.ac.id

SURAT KEPUTUSAN

Nomor: 1590.091056/XII/2024

Tentang

PENETAPAN PEDOMAN PENERAPAN SIKLUS SPMI UNIVERSITAS MEGAREZKY

REKTOR UNIVERSITAS MEGAREZKY

Menimbang :

1. Bahwa untuk keberlangsungan siklus tata kelola Universitas Megarezky, maka perlu ditetapkan dokumen SPMI Universitas Megarezky.
2. Bahwa untuk menjamin kelancaran dan pengelolaan Tridharma, maka perlu ditetapkan dokumen SPMI Universitas Megarezky yang meliputi Kebijakan SPMI, Pedoman Penerapan Siklus SPMI, Standar Penyelenggaraan Pendidikan Dan Pengelolaan Perguruan Tinggi dan Tata Cara Pendokumentasian Implementasi SPMI

Mengingat :

1. Undang-Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
3. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 210 Tahun 2023 Tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.
4. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
5. Surat Keputusan Menteri Riset dan Teknologi dan Pendidikan Tinggi No: 1194/KPT/I/2018 Tentang Izin Penggabungan Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Mega Rezky Makassar dan Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan Mega Rezky Makassar menjadi Universitas Megarezky
6. Surat Keputusan Ketua Yayasan Pendidikan Islam Mega Rezky Makassar Nomor 017/PER/YPI-MRM/II/2019 tentang penetapan Statuta Universitas Megarezky
7. Surat Keputusan Ketua Yayasan Pendidikan Islam Mega Rezky Makassar Nomor 010/SK/YPI-MRM/I/2019 tentang Penetapan Struktur Organisasi Universitas Megarezky
8. Surat Keputusan Rektor Universitas Megarezky Nomor 117.091056/II/2019 Tentang Penetapan Visi dan Misi Universitas Megarezky.

Memperhatikan

: Usulan TIM Ad-hoc penyusunan Dokumen SPMI Universitas Megarezky



UNIVERSITAS MEGAREZKY

SK. Menristekdikti RI. No.1194/KPT/I/2018 Terakreditasi BAN PT

Alamat : Kampus Jl. Antang Raya No. 43 Telp 0411-492401 / 496401 Fax 496614

Website: <https://www.unimerz.ac.id>

Email : info@unimerz.ac.id

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : Menetapkan Pedoman Penerapan Siklus SPMI Universitas Megarezky, sebagaimana yang tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini.
Kedua : Dokumen Pedoman Penerapan Siklus SPMI ini akan direvisi dan selalu disesuaikan dengan regulasi terbaru.
Ketiga : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan dalam penetapannya, maka akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Makassar

Pada tanggal : 05 Desember 2024

Rektor,



Prof. Dr. H. Anwar Ramli, SE., M.Si

NIDN. 0031126001

Tembusan Kepada Yth :

1. Ketua YPI Mega Rezky Makassar di Makassar;
2. Dekan Fakultas Universitas Megarezky di Makassar;
3. Arsip.



UNIVERSITAS MEGAREZKY
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401

Web : <http://universitasmegarezky.ac.id>

Email : info@universitasmegarezky.ac.id

Kode/No :
LPM.091056/KP

Tanggal : 2024

Revisi : 02

Halaman 1 dari 201

Kata Pengantar

KATA PENGANTAR

Upaya peningkatan mutu perguruan tinggi terus menerus dilakukan oleh Universitas Megarezky. Salah satu upaya untuk itu adalah mengembangkan Sistem Penjaminan Mutu Internal (The Internal Quality Assurance System). Dengan Sistem Penjaminan Mutu Internal ini diharapkan tumbuh budaya mutu mulai dari; menetapkan, melaksanakan, mengevaluasi dan upaya peningkatkan (Continuous Quality Improvement) Standar Penjaminan Mutu Internal.

Untuk melaksanakan penjaminan mutu di Universitas Megarezky, maka perlu ada suatu panduan sistem penjaminan mutu internal yang dapat dipahami ditingkat Institusi, Fakultas dan Program Studi. Buku Dokumen Mutu Sistem Penjaminan Mutu Internal ini menginformasikan tentang model dasar sistem penjaminan mutu, penentuan standar, pelaksanaan monitoring, evaluasi dan audit internal serta peningkatan mutu dan benchmarking.

Buku Dokumen Mutu Sistem Penjaminan Mutu Internal ini diharapkan dapat bermanfaat dalam mengembangkan berbagai aktivitas penjaminan mutu di tingkat Institusi, Fakultas dan Program Studi.

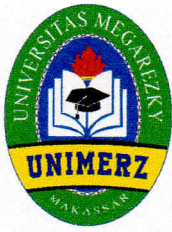
Makassar, Desember 2024

Rektor Universitas Megarezky



Prof. Dr. Anwar Ramli, SE., M.Si.

NIPN. 0031126001



UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401

Web : <http://universitasmegarezky.ac.id>

Email : info@universitasmegarezky.ac.id

Kode/No :
LPM.091056/Pd/SPN/HP






Tanggal : 2024

Revisi : 02

Halaman 2 dari 201

HALAMAN PENGESAHAN Pedoman Standar Penelitian

PEDOMAN STANDAR PENELITIAN UNIVERSITAS MEGAREZKY

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Perumusan	Indaswari Rahman, S.Si., M.Kes	Tim		04 November 2024
Pemeriksaan	Ns. Syamsuryana, S.Kep., M.Kep	Kepala LPM		26 November 2024
Persetujuan	Hj. Suryani, SH.,MH	Ketua YPI		02 Desember 2024
Penetapan	Prof. Dr. H. Anwar Ramli, SE., M.Si	Rektor		05 Desember 2024
Pengendalian	Ns. Alfyan Rahim, S.Kep., MSN	Kepala LPM		31 Juli



	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd/SPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman <u>Standar Penelitian</u>	Revisi : 02
		Halaman 77 dari 201

PEDOMAN

STANDAR PENELITIAN

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd/SLPN
		Tanggal : 2024
	PEDOMAN <u>Standar Luaran Penelitian</u>	Revisi : 02
		Halaman 79 dari 201

PEDOMAN

STANDAR LUARAN PENELITIAN

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd1/SLPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Penetapan Standar Luaran Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 80 dari 184

PEDOMAN PENETAPAN STANDAR LUARAN PENELITIAN

1. Visi dan Misi Universitas Megarezky	Visi Universitas Megarezky ” Menjadi Universitas Unggul dalam Bidang Teknologi di Tingkat Nasional pada Tahun 2034” Misi Universitas Megarezky <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyelenggarakan pendidikan yang menghasilkan sumber daya manusia yang mampu berdaya saing sesuai kebutuhan pembangunan khususnya di bidang ilmu kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi 2. Menyelenggarakan penelitian di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi. 3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat yang mewujudkan hidup sehat, kualitas pendidikan, dan dibidang pengembangan sains dan teknologi. 4. Menyelenggarakan kerja sama di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi di bidang kesehatan, pendidikan, dan teknologi sains di bidang pengembangan teknologi dalam dan luar negeri. Tujuan Universitas Megarezky <ol style="list-style-type: none"> 1. Menghasilkan SDM yang berdaya saing secara luas di bidang kependidikan, sains dan teknologi, dan membentuk manusia yang memiliki kecerdasan dan spiritual. 2. Terselenggaranya manajemen pendidikan yang mampu mewujudkan SDM yang professional sesuai kebutuhan masyarakat 3. Menjadi rujukan dalam ilmu pengetahuan, teknologi di bidang kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi.
---	--

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd1/SLPN
	Pedoman Penetapan Standar Luaran Penelitian	Tanggal : 2024 Revisi : 02 Halaman 81 dari 184

	4. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan kesehatan
2. Tujuan Pedoman Penetapan Standar Luaran penelitian	Tujuan penyusunan pedoman standar luaran penelitian ini adalah untuk merancang, merumuskan dan menetapkan Standar Luaran penelitian.
3. Luas Lingkup Pedoman Penetapan Standar Luaran penelitian dan Penggunaannya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman Penetapan standar luaran penelitian ini berlaku ketika standar luaran penelitian harus dilaksanakan dalam kegiatan penelitian di Universitas Megarezky . 2. Pedoman penetapan standar ini berlaku untuk standar luaran penelitian.
4. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPM adalah lembaga penjaminan mutu. 2. <i>Benchmarking</i> adalah kegiatan untuk menetapkan standar dan target yang akan dicapai dalam suatu periode tertentu, menguji atau membandingkan standar mutu yang telah ditetapkan terhadap standar mutu pihak lain atau yang dikenal dengan rujuk mutu. 3. SWOT adalah strengths, Weakness, Opportunities, dan Threats. Dengan kata lain, SWOT dapat diartikan sebagai analisis kekuatan, kelemahan, peluang, dan ancaman yang digunakan untuk mengevaluasi perusahaan dan mengembangkan perencanaan strategis. 4. Statuta adalah peraturan dasar Pengelolaan Perguruan Tinggi yang digunakan sebagai landasan penyusunan peraturan dan prosedur operasional di Perguruan Tinggi. 5. Visi adalah cita-cita atau impian sebuah institusi atau organisasi yang ingin dicapai di masa depan. Atau dapat dikatakan bahwa visi merupakan pernyataan <i>want to be</i> dari institusi atau organisasi. 6. Misi adalah pernyataan tentang apa yang harus dikerjakan oleh

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd1/SLPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Penetapan Standar Luaran Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 82 dari 184

	<p>institusi atau organisasi dalam usahanya mewujudkan visi.</p> <p>7. <i>Brainstorming</i> adalah metode untuk memunculkan penyelesaian masalah yang kreatif dengan mendorong anggota kelompok untuk melemparkan ide sembari menahan kritik atau penilaian.</p> <p>8. Uji publik adalah kegiatan yang dilakukan kepada para pemangku kepentingan eksternal maupun internal setelah merumuskan standar SPMI untuk mendapatkan saran perbaikan sekaligus mensosialisasikan standar tersebut.</p> <p>9. Narasumber adalah seseorang yang memiliki ahli yang berkaitan tema atau topik yang sedang dibahas dalam sebuah wawancara atau tanya-jawab</p> <p>10. Senat adalah merupakan lembaga legislatif di perguruan tinggi yang tugasnya membuat aturan.</p>
5. Langkah-Langkah atau Prosedur Penetapan Standar Luaran penelitian	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPM melakukan benchmarking dan mengumpulkan informasi <i>update</i> peraturan undang-undang pendidikan menjadi draf Analisis SWOT 2. Wakil Rektor melakukan analisa laporan dan menyesuaikan dengan Statuta, Visi Misi Unimerz dan hasil studi pelacakan lulusan. 3. Wakil Rektor mengusulkan draf Tim Ad-hoc Perumus SPMI 4. Rektor Menetapkan SK Tim Ad-hoc Perumus 5. LPM memfasilitasi pertemuan dengan narasumber eksternal untuk <i>brainstorming</i> merumuskan Standar Dikti yang akan ditetapkan PT 6. Tim Perumus menyusun standar luaran penelitian dengan rujukan SNDIKTI menggunakan format dengan struktur kalimat <i>ABCD</i> 7. LPM memfasilitasi penyelenggaraan sosialisasi/uji publik hasil rumusan standar luaran penelitian kepada para pemangku



UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401
 Web : <http://universitasmegarezky.ac.id>
 Email : info@universitasmegarezky.ac.id

Kode/No :
LPM.091056/Pd1/SLPN

Tanggal : 2024

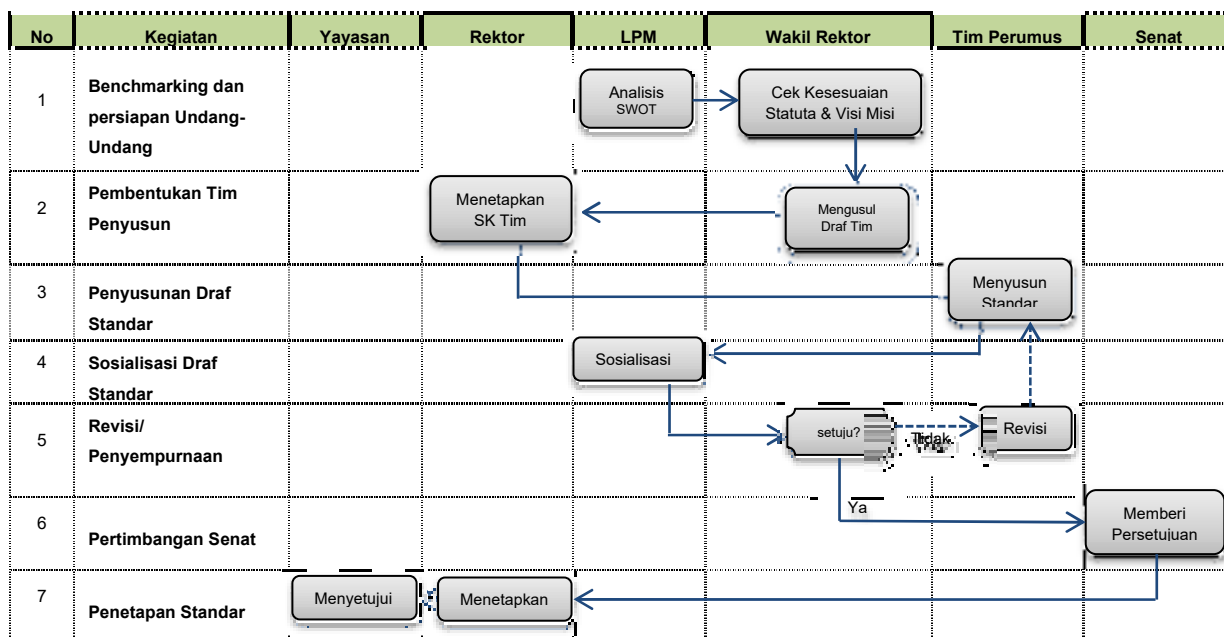
Revisi : 02

Halaman 83 dari 184

Pedoman Penetapan Standar Luaran Penelitian

kepentingan internal dan eksternal untuk memperoleh saran perbaikan

8. Wakil Rektor mengajukan kepada Senat untuk memperoleh persetujuan jika hasil rumusan telah disempurnakan, Jika ada saran perbaikan diteruskan ke tim perumus untuk penyempurnaan
9. Senat menyelenggarakan rapat pembahasan dan memberikan persetujuan untuk ditetapkan Rektor
10. Rektor Menandatangani SK penetapan standar luaran penelitian dan disetujui oleh Ketua YPI MRM



- | | |
|---|-----------------|
| 6. Kualifikasi | 1. Ketua YPI |
| Pejabat/Petugas yang menjalankan | 2. Senat |
| Pedoman | 3. Rektor |
| Penetapan | 4. Wakil Rektor |
| | 5. LPM |

	<p align="center">UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id</p>	Kode/No : LPM.091056/Pd1/SLPN
		Tanggal : 2024
<p align="center">Pedoman Penetapan Standar Luaran Penelitian</p>		Revisi : 02
		Halaman 84 dari 184

Standar Luaran penelitian	6. Tim Perumus
7. Catatan	Untuk melengkapi Pedoman penetapan ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen: 1. RIP penelitian 2. Pedoman Skema Penelitian
8. Referensi	1. Undang-Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi. 2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi. 3. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi 4. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 210 Tahun 2023 Tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. 5. Surat Keputusan Menteri Riset dan Teknologi dan Pendidikan Tinggi No: 1194/KPT/I/2018 Tentang Izin Penggabungan Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Mega Rezky Makassar dan Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan Mega Rezky Makassar menjadi Universitas Megarezky 6. Surat Keputusan Ketua Yayasan Pendidikan Islam Mega Rezky Makassar Nomor 017/PER/YPI-MRM/II/2019 tentang penetapan Statuta Universitas Megarezky 7. Surat Keputusan Ketua Yayasan Pendidikan Islam Mega Rezky Makassar Nomor 010/SK/YPI-MRM/II/2019 tentang

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd1/SLPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Penetapan Standar Luaran Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 85 dari 184

Penetapan Struktur Organisasi Universitas Megarezky 8. Surat Keputusan Rektor Universitas Megarezky Nomor 117.091056/II/2019 Tentang Penetapan Visi dan Misi Universitas Megarezky

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd2/SLPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Pelaksanaan Standar Luaran penelitian	Revisi : 02 Halaman 86 dari 184

PEDOMAN PELAKSANAAN STANDAR LUARAN PENELITIAN

1. Visi dan Misi Universitas Megarezky	<p>Visi Universitas Megarezky</p> <p>” Menjadi Universitas Unggul dalam Bidang Teknologi di Tingkat Nasional pada Tahun 2034”</p> <p>Misi Universitas Megarezky</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyelenggarakan pendidikan yang menghasilkan sumber daya manusia yang mampu berdaya saing sesuai kebutuhan pembangunan khususnya di bidang ilmu kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi 2. Menyelenggarakan penelitian di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi. 3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat yang mewujudkan hidup sehat, kualitas pendidikan, dan dibidang pengembangan sains dan teknologi. 4. Menyelenggarakan kerja sama di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi di bidang kesehatan, pendidikan, dan teknologi sains di bidang pengembangan teknologi dalam dan luar negeri. <p>Tujuan Universitas Megarezky</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menghasilkan SDM yang berdaya saing secara luas di bidang kependidikan, sains dan teknologi, dan membentuk manusia yang memiliki kecerdasan dan spiritual. 2. Terselenggaranya manajemen pendidikan yang mampu mewujudkan SDM yang professional sesuai kebutuhan masyarakat 3. Menjadi rujukan dalam ilmu pengetahuan, teknologi di bidang kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi.
---	---

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd2/SLPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Pelaksanaan Standar Luaran penelitian	Revisi : 02
		Halaman 87 dari 184

	4. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan kesehatan
2. Tujuan Pedoman Pelaksanaan Standar Luaran penelitian	Tujuan penyusunan Pedoman pelaksanaan standar Luaran penelitian ini adalah untuk memberikan pedoman bagaimana melaksanakan standar atau memenuhi standar Luaran penelitian yang telah ditetapkan.
3. Luas Lingkup Pedoman Pelaksanaan Standar Luaran penelitian dan Penggunaannya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman pelaksanaan standar Luaran penelitian ini berlaku ketika standar Luaran penelitian harus dilaksanakan dalam kegiatan penelitian di Universitas Megarezky . 2. Pedoman pelaksanaan standar ini berlaku untuk standar Luaran penelitian
4. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman adalah urutan langkah-langkah pekerjaan yang berhubungan dengan apa yang dilakukan, bagaimana cara melakukannya, dimana pekerjaan tersebut dilakukan dan siapa yang mengerjakannya. 2. LPPM adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat. 3. Sosialisasi adalah suatu proses bagaimana memperkenalkan sistem pada seseorang. 4. Formulir adalah lembaran kartu atau kertas atau dokumen elektronik dengan ukuran tertentu yang di dalamnya terdapat data/informasi yang bersifat tetap dan juga bagian lain yang diisi dengan bagian yang tidak tetap 5. Standar Operasional Prosedur (SOP) adalah urutan langkah-langkah (pelaksanaan), di mana pekerjaan tersebut dilakukan, berhubungan dengan apa yang dilakukan, bagaimana melakukannya, bilamana melakukannya, di mana melakukannya, dan siapa yang melakukannya.



**UNIVERSITAS MEGAREZKY
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401
 Web : <http://universitasmegarezky.ac.id>
 Email : info@universitasmegarezky.ac.id

Kode/No :
LPM.091056/Pd2/SLPN

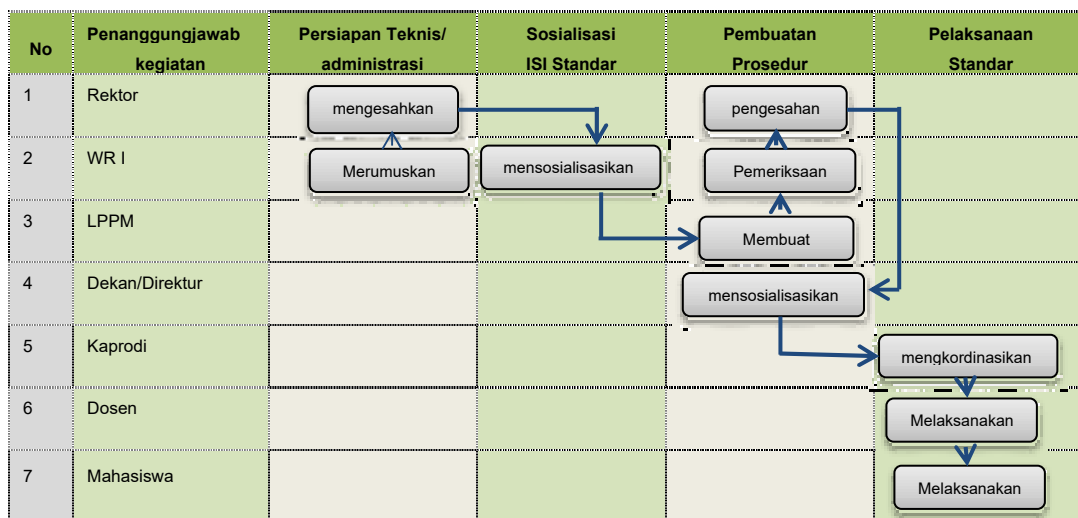
Tanggal : 2024

Revisi : 02

Halaman 88 dari 184

**Pedoman Pelaksanaan
Standar Luaran penelitian**

- 5. Langkah-Langkah atau Prosedur Pelaksanaan Standar Luaran penelitian**
1. Wakil Rektor I merumuskan Pedoman/Peraturan yang berkaitan dengan terkait isi standar Luaran penelitian
 2. Rektor menetapkan pedoman/Peraturan terkait isi standar Luaran penelitian
 3. Wakil Rektor I melakukan sosialisasi mengenai isi standar Luaran penelitian ke unit kerja terkait
 4. LPPM membuat rumusan Prosedur dan Formulir SPMI sesuai isi standar Luaran penelitian, diperiksa oleh Wakil Rektor dan disahkan oleh Rektor
 5. Dekan/Direktur mensosialisasikan pedoman dan Prosedur Mutu pada unit kerja di lingkup Fakultasnya
 6. Ketua Program studi mengkoordinasi Dosen dan Mahasiswa melaksanakan standar Luaran penelitian.



- 6. Kualifikasi Pejabat/Petugas yang menjalankan Pedoman Pelaksanaan Standar Luaran**
1. Rektor
 2. Wakil Rektor I
 3. LPPM
 4. Dekan/Direktur
 5. Ketua Program Studi
 6. Dosen

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd2/SLPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Pelaksanaan Standar Luaran penelitian	Revisi : 02
		Halaman 89 dari 184

penelitian	7. Mahasiswa
7. Catatan	Untuk melengkapi Pedoman pelaksanaan ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen berupa SOP Pelaporan Hasil Penelitian

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd3/SLPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Standar Luaran Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 90 dari 200

PEDOMAN EVALUASI PELAKSANAAN STANDAR LUARAN PENELITIAN

1. Visi dan Misi Universitas Megarezky	Visi Universitas Megarezky ” Menjadi Universitas Unggul dalam Bidang Teknologi di Tingkat Nasional pada Tahun 2034” Misi Universitas Megarezky <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyelenggarakan pendidikan yang menghasilkan sumber daya manusia yang mampu berdaya saing sesuai kebutuhan pembangunan khususnya di bidang ilmu kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi 2. Menyelenggarakan penelitian di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi. 3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat yang mewujudkan hidup sehat, kualitas pendidikan, dan dibidang pengembangan sains dan teknologi. 4. Menyelenggarakan kerja sama di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi di bidang kesehatan, pendidikan, dan teknologi sains di bidang pengembangan teknologi dalam dan luar negeri. Tujuan Universitas Megarezky <ol style="list-style-type: none"> 1. Menghasilkan SDM yang berdaya saing secara luas di bidang kependidikan, sains dan teknologi, dan membentuk manusia yang memiliki kecerdasan dan spiritual. 2. Terselenggaranya manajemen pendidikan yang mampu mewujudkan SDM yang professional sesuai kebutuhan masyarakat 3. Menjadi rujukan dalam ilmu pengetahuan, teknologi di bidang kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi.
---	--

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd3/SLPN
	Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Standar Luaran Penelitian	Tanggal : 2024
		Revisi : 02
		Halaman 91 dari 200

	4. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan kesehatan.
2. Tujuan Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Standar Luaran Penelitian	Tujuan penyusunan Pedoman evaluasi pelaksanaan standar luaran penelitian ini adalah untuk melakukan evaluasi pelaksanaan isi standar luaran penelitian sehingga isi standar luaran penelitian dapat dikendalikan.
3. Luas Lingkup Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Standar Luaran Penelitian dan Penggunaannya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman evaluasi pelaksanaan standar luaran penelitian ini berlaku sebelum pengendalian pelaksanaan isi standar luaran penelitian diperlukan pemantauan atau pengawasan, pengecekan atau pemeriksaan, atau evaluasi secara berkelanjutan apakah standar luaran penelitian telah dapat dicapai atau dipenuhi . 2. Pedoman evaluasi pelaksanaan standar ini berlaku untuk standar luaran penelitian
4. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPPM adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat. 2. LPM adalah Lembaga Penjaminan Mutu. 3. Formulir adalah lembaran kartu atau kertas atau dokumen elektronik dengan ukuran tertentu yang di dalamnya terdapat data/informasi yang bersifat tetap dan juga bagian lain yang diisi dengan bagian yang tidak tetap. 4. Monitoring adalah kegiatan pemantauan untuk memperoleh informasi secara terus-menerus sehingga hasil sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan. 5. Analisis adalah aktivitas berfikir untuk menguraikan suatu keseluruhan menjadi komponen-komponen kecil sehingga dapat mengenal tanda-tanda komponen, hubungan masing-masing komponen, dan fungsi setiap komponen dalam satu keseluruhan yang terpadu.

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd3/SLPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Standar Luaran Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 92 dari 200

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Perekamanan adalah proses, cara, perbuatan merekam. 7. Antisipasi adalah persepsi, pendapat yang terbentuk sebelumnya mengenai sesuatu. 8. Koreksi adalah kegiatan pembetulan, pemeriksaan dan perbaikan. 9. Survey adalah pemeriksaan atau penelitian secara komprehensif. 10. Evaluasi adalah kegiatan penilaian di akhir kegiatan untuk melihat pencapaian dari program yang dijalankan sesuai dengan isi Standar Luaran Penelitian. 11. Output adalah hasil yang dicapai dalam jangka pendek. 12. Rekomendasi adalah saran yg menganjurkan (membenarkan, menguatkan) 13. Ketidaksesuaian adalah tidak terpenuhinya persyaratan yang berkaitan dengan tujuan yang telah ditentukan.
5. Langkah-Langkah atau Prosedur Evaluasi Pelaksanaan Standar Luaran Penelitian	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPPM menyiapkan formulir monitoring standar luaran penelitian. 2. Dekan/Direktur mensosialisasikan penggunaannya di lingkup unit kerja; 3. LPPM melakukan monitoring proses atau kegiatan pelaksanaan isi standar luaran penelitian; dan melaporkan ke Rektor/WR I 4. LPPM melakukan perekaman antisipasi/koreksi pelaksanaan kegiatan berjalan Jika ada yang tidak sesuai dengan isi standar luaran penelitian lalu diinformasikan kepada Dekan/Direktur untuk melakukan perbaikan pada unit kerja yang dimaksudkan. 5. LPM melakukan survei dan evaluasi internal terkait hasil atau output pelaksanaan isi standar luaran penelitian; memeriksa Laporan ketercapaian dan/atau ketidaksesuaian dokumen/pelaksanaan Proses standar 6. LPM melaporkan hasil evaluasi mengenai dampak atau outcomes ; saran dan rekomendasi terkait isi standar luaran penelitian kepada pimpinan.



**UNIVERSITAS MEGAREZKY
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401
 Web : <http://universitasmegarezky.ac.id>
 Email : info@universitasmegarezky.ac.id

Kode/No :
LPM.091056/Pd3/SLPN

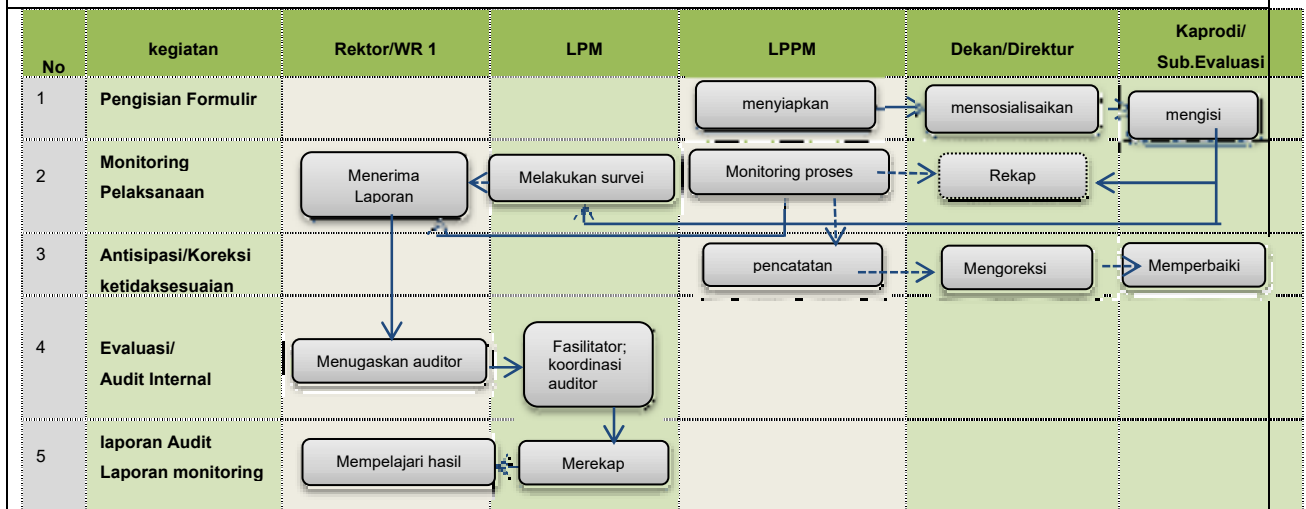
Tanggal : 2024

**Pedoman Evaluasi Pelaksanaan
Standar Luaran Penelitian**

Revisi : 02

Halaman 93 dari 200

7. Rektor/WR 1 menerima laporan dan mempelajari hasil monitoring dan evaluasi pelaksanaan isi standar luaran penelitian..



- 6. Kualifikasi Pejabat/Petugas yang menjalankan Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Standar Luaran Penelitian**
1. Rektor/Wakil Rektor I
 2. LPM
 3. LPPM
 4. Dekan/Direktur
 5. Kaprodi/Sub Evaluasi

- 7. Catatan** Untuk melengkapi Pedoman evaluasi pelaksanaan ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen tertulis berupa :
1. Formulir Rekapitulasi Luaran Penelitian
 2. Formulir Monitoring Publikasi Jurnal
 3. Formulir Monitoring Buku Ajar/Teks
 4. Formulir Monitoring Kekayaan Intelektual (KI)
 5. Formulir Monitoring Sitasi Artikel
 6. Formulir Monitoring Seminar/Confrence

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd3/SLPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Evaluasi Pelaksanaan <u>Standar Luaran Penelitian</u>	Revisi : 02
		Halaman 94 dari 200

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> 7. Formulir Monitoring Pemakalah Forum Ilmiah 8. Formulir Monitoring Luaran Penelitian Mahasiswa |
|---|

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd4/SLPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Pengendalian Standar Luaran penelitian	Revisi : 02
		Halaman 95 dari 200

PEDOMAN PENGENDALIAN STANDAR LUARAN PENELITIAN

1. Visi dan Misi Universitas Megarezky	Visi Universitas Megarezky ” Menjadi Universitas Unggul dalam Bidang Teknologi di Tingkat Nasional pada Tahun 2034” Misi Universitas Megarezky 1. Menyelenggarakan pendidikan yang menghasilkan sumber daya manusia yang mampu berdaya saing sesuai kebutuhan pembangunan khususnya di bidang ilmu kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi 2. Menyelenggarakan penelitian di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi. 3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat yang mewujudkan hidup sehat, kualitas pendidikan, dan dibidang pengembangan sains dan teknologi. 4. Menyelenggarakan kerja sama di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi di bidang kesehatan, pendidikan, dan teknologi sains di bidang pengembangan teknologi dalam dan luar negeri. Tujuan Universitas Megarezky 1. Menghasilkan SDM yang berdaya saing secara luas di bidang kependidikan, sains dan teknologi, dan membentuk manusia yang memiliki kecerdasan dan spiritual. 2. Terselenggaranya manajemen pendidikan yang mampu mewujudkan SDM yang professional sesuai kebutuhan masyarakat 3. Menjadi rujukan dalam ilmu pengetahuan, teknologi di bidang kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi.
---	--

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd4/SLPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Pengendalian Standar Luaran penelitian	Revisi : 02
		Halaman 96 dari 200

	4. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan kesehatan.
2. Tujuan Pedoman Pengendalian Standar Luaran penelitian	Tujuan penyusunan Pedoman pengendalian standar luaran penelitian ini adalah untuk mengendalikan pelaksanaan isi standar luaran penelitian sehingga isi standar luaran penelitian dapat tercapai/terpenuhi.
3. Luas Lingkup Pedoman Pengendalian Standar Luaran Penelitian dan Penggunaannya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman pengendalian standar luaran penelitian ini berlaku ketika pelaksanaan isi standar luaran penelitian telah dievaluasi pada tahap sebelumnya, ternyata diperlukan tindakan pengendalian berupa koreksi agar standar luaran penelitian terpenuhi 2. Pedoman pengendalian standar ini berlaku untuk standar luaran penelitian
4. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPM adalah lembaga penjaminan mutu. 2. LPPM adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat. 3. UPM adalah unit penjaminan mutu tingkat fakultas 4. GKM adalah gugus kendali mutu tingkat program studi. 5. Monitoring adalah kegiatan pemantauan untuk memperoleh informasi secara terus-menerus sehingga hasil sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan. 6. Ketidaksesuaian adalah tidak terpenuhinya persyaratan yang berkaitan dengan tujuan yang telah ditentukan. 7. Tindakan koreksi adalah melakukan tindakan perbaikan sehingga ketercapaian/kegagalan pemenuhan isi standar dapat dipenuhi oleh pelaksana isi standar. 8. Instruksi adalah arahan, perintah, atau petunjuk dalam melaksanakan suatu pekerjaan atau tugas. 9. Investigasi adalah penyelidikan dengan mencatat,

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd4/SLPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Pengendalian Standar Luaran penelitian	Revisi : 02
		Halaman 97 dari 200

	<p>merekam fakta atau melakukan peninjauan, percobaan dan sebagainya, dengan tujuan memperoleh jawaban atas pertanyaan.</p> <p>10. Durasi adalah lamanya sesuatu berlangsung atau rentang waktu.</p> <p>11. Komprehensif adalah sesuatu hal yang bersifat lengkap dan luas, yang meliputi seluruh aspek dan ruang lingkup yang luas.</p>
5. Langkah-Langkah atau Prosedur Pengendalian Standar Luaran penelitian	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPPM memeriksa hasil monitoring/catatan kesesuaian dan/atau ketidaksesuaian pelaksanaan dengan isi standar setiap Tahun Akademik; jika sesuai maka dilaporkan kepada WR I; apabila ada ketidaksesuaian maka disampaikan kepada Dekan/Direktur terkait. 2. Dekan/Direktur merumuskan tindakan koreksi (instruksi, teguran, peringatan, penghentian perbuatan/kegiatan, investigasi atau pemeriksaan dan menyampaikan ke unit terkait untuk dievaluasi. 3. UPM/GKM mengevaluasi pelaksanaan tindakan koreksi sesuai durasi yang ditetapkan dan melaporkan ke LPM untuk diteruskan ke Rektor terkait tindakan koreksi tersebut telah dilaksanakan atau tidak dilaksanakan. 4. LPM merekap hasil Audit Mutu Internal Tahunan dari tim auditor lalu menyerahkan ke pimpinan unit kerja teraudit 5. Dekan/Direktur menyelenggarakan rapat tinjauan berdasarkan laporan Audit Mutu Internal pada unit kerja masing masing dan membuat laporan rencana tindak lanjut 6. Rektor menyelenggarakan rapat pimpinan membahas tinjauan manajemen dan rencana tindak lanjut secara komprehensif 7. Rektor merumuskan dan mengesahkan laporan tinjauan manajemen



**UNIVERSITAS MEGAREZKY
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401
 Web : <http://universitasmegarezky.ac.id>
 Email : info@universitasmegarezky.ac.id

Kode/No :
LPM.091056/Pd4/SLPN

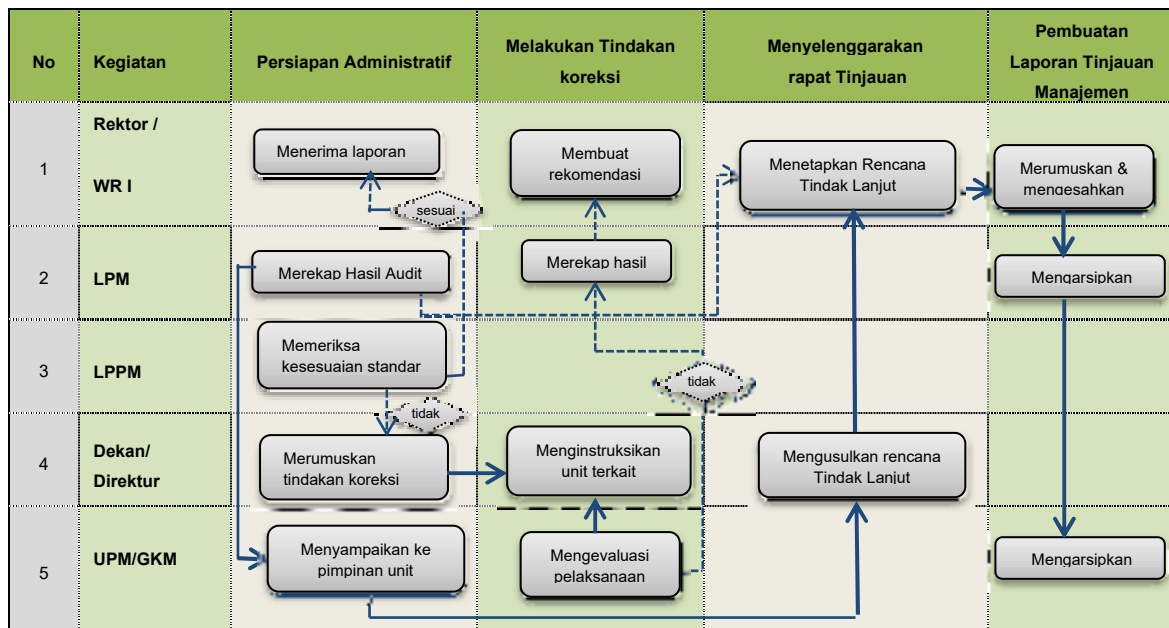
Tanggal : 2024

Revisi : 02

Halaman 98 dari 200

**Pedoman Pengendalian
Standar Luaran penelitian**

8. LPM/UPM/GKM mengarsipkan laporan hasil rapat tinjauan manajemen



- 6. Kualifikasi** 1. Rektor/Wakil Rektor I
Pejabat/Petugas yang menjalankan Pedoman Pengendalian Standar Luaran Penelitian 2. LPM
 3. LPPM
 4. Dekan/Direktur
 5. UPM/GKM

- 7. Catatan** Untuk melengkapi Pedoman penetapan ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen tertulis berupa :
1. Formulir Tindakan Koreksi
 2. Formulir Monitoring Tindak Lanjut

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd5/SLPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Peningkatan Standar Luaran Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 99 dari 200

PEDOMAN PENINGKATAN STANDAR LUARAN PENELITIAN

1. Visi dan Misi Universitas Megarezky	Visi Universitas Megarezky ” Menjadi Universitas Unggul dalam Bidang Teknologi di Tingkat Nasional pada Tahun 2034” Misi Universitas Megarezky 1. Menyelenggarakan pendidikan yang menghasilkan sumber daya manusia yang mampu berdaya saing sesuai kebutuhan pembangunan khususnya di bidang ilmu kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi 2. Menyelenggarakan penelitian di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi. 3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat yang mewujudkan hidup sehat, kualitas pendidikan, dan dibidang pengembangan sains dan teknologi. 4. Menyelenggarakan kerja sama di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi di bidang kesehatan, pendidikan, dan teknologi sains di bidang pengembangan teknologi dalam dan luar negeri. Tujuan Universitas Megarezky 1. Menghasilkan SDM yang berdaya saing secara luas di bidang kependidikan, sains dan teknologi, dan membentuk manusia yang memiliki kecerdasan dan spiritual. 2. Terselenggaranya manajemen pendidikan yang mampu mewujudkan SDM yang professional sesuai kebutuhan masyarakat 3. Menjadi rujukan dalam ilmu pengetahuan, teknologi di bidang kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi.
---	--

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd5/SLPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Peningkatan Standar Luaran Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 100 dari 200

	4. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan kesehatan.
2. Tujuan Pedoman Peningkatan Standar Luaran Penelitian	Tujuan penyusunan Pedoman peningkatan standar luaran penelitian ini adalah untuk meningkatkan pelaksanaan isi Standar Luaran Penelitian sehingga isi Standar Luaran Penelitian dapat tercapai/terpenuhi.
3. Luas Lingkup Pedoman Peningkatan Standar Luaran Penelitian dan Penggunaannya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman peningkatan standar luaran penelitian ini berlaku ketika pelaksanaan isi standar luaran penelitian telah dievaluasi pada tahap sebelumnya, ternyata diperlukan tindakan pengendalian berupa koreksi agar standar luaran penelitian terpenuhi 2. Pedoman peningkatan standar ini berlaku untuk standar luaran penelitian.
4. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPM adalah lembaga penjaminan mutu. 2. LPPM adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat. 3. Revisi adalah peninjauan (pemeriksaan) kembali untuk perbaikan. 4. <i>Behaviour</i> (perilaku) adalah hasil interaksi yang sangat erat antara individu dengan lingkungan yang diwujudkan dalam perilaku dan tindakan yang dapat diamati oleh orang lain baik secara langsung maupun tidak langsung 5. <i>Competence</i> (kompetensi) adalah seperangkat skill, pengetahuan, sikap, dan kemampuan dari seorang individu untuk melakukan suatu pekerjaan 6. <i>Degree</i> adalah taraf atau tingkat
5. Langkah-Langkah atau Prosedur Pengendalian Standar Luaran	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPM menyiapkan laporan capaian masing masing standar 2. Rektor/WR I menyelenggarakan rapat dengan melibatkan pimpinan LPPM dan pimpinan Fakultas/PPs untuk mengevaluasi isi standar luaran penelitian yang telah memenuhi



**UNIVERSITAS MEGAREZKY
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401
 Web : <http://universitasmegarezky.ac.id>
 Email : info@universitasmegarezky.ac.id

Kode/No :
LPM.091056/Pd5/SLPN

Tanggal : 2024

Revisi : 02

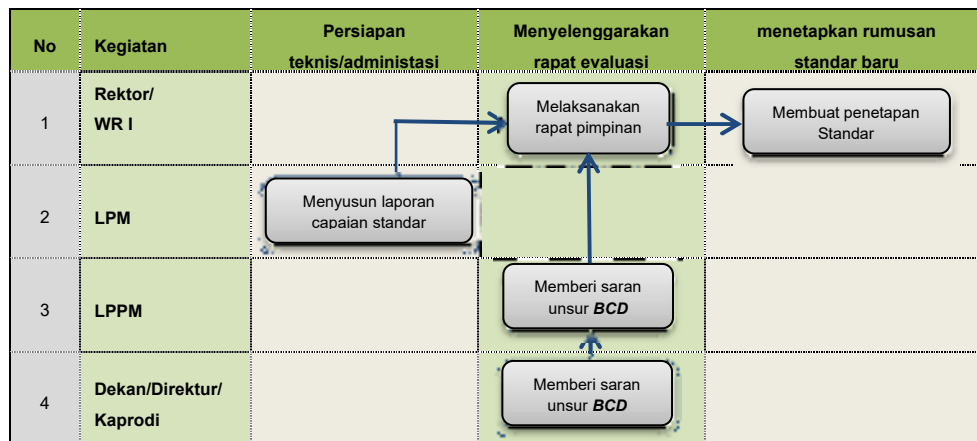
Halaman 101 dari 200

**Pedoman Peningkatan
Standar Luaran Penelitian**

Penelitian

capaian; Perumusan revisi pernyataan isi standar luaran penelitian dengan meningkatkan unsur *Behaviour, Competence, Degree* atau kombinasi ketiganya sesuai dengan perkembangan serta peningkatan kebutuhan pemangku kepentingan internal dan/atau eksternal UNIMERZ.

3. Rektor menetapkan hasil peningkatan isi standar luaran penelitian ke dalam penetapan standar baru, menggantikan standar sebelumnya



- 6. Kualifikasi Pejabat/Petugas yang menjalankan Pedoman peningkatan Standar Luaran Penelitian**
1. Rektor/Wakil Rektor I
 2. LPM
 3. LPPM
 4. Dekan/Direktur/Kaprodi

- 7. Catatan** Untuk melengkapi Pedoman peningkatan ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen tertulis berupa :
1. Laporan Capaian Standar
 2. Formulir Rumusan Peningkatan Standar

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd/SPPN
		Tanggal : 2024
	PEDOMAN <u>Standar Proses Penelitian</u>	Revisi : 02
		Halaman 102 dari 201

PEDOMAN

STANDAR PROSES PENELITIAN

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd1/SPPN
	Pedoman Penetapan Standar Proses Penelitian	Tanggal : 2024 Revisi : 02 Halaman 103 dari 184

PEDOMAN PENETAPAN STANDAR PROSES PENELITIAN

1. Visi dan Misi Universitas Megarezky	<p>Visi Universitas Megarezky</p> <p>” Menjadi Universitas Unggul dalam Bidang Teknologi di Tingkat Nasional pada Tahun 2034”</p> <p>Misi Universitas Megarezky</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyelenggarakan pendidikan yang menghasilkan sumber daya manusia yang mampu berdaya saing sesuai kebutuhan pembangunan khususnya di bidang ilmu kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi 2. Menyelenggarakan penelitian di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi. 3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat yang mewujudkan hidup sehat, kualitas pendidikan, dan dibidang pengembangan sains dan teknologi. 4. Menyelenggarakan kerja sama di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi di bidang kesehatan, pendidikan, dan teknologi sains di bidang pengembangan teknologi dalam dan luar negeri. <p>Tujuan Universitas Megarezky</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menghasilkan SDM yang berdaya saing secara luas di bidang kependidikan, sains dan teknologi, dan membentuk manusia yang memiliki kecerdasan dan spiritual. 2. Terselenggaranya manajemen pendidikan yang mampu mewujudkan SDM yang professional sesuai kebutuhan masyarakat 3. Menjadi rujukan dalam ilmu pengetahuan, teknologi di bidang kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi.
---	---

	<p align="center">UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id</p>	Kode/No : LPM.091056/Pd1/SPPN
	<p align="center">Pedoman Penetapan Standar Proses Penelitian</p>	Tanggal : 2024 Revisi : 02 Halaman 104 dari 184

	4. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan kesehatan
2. Tujuan Pedoman Penetapan Standar Proses Penelitian	Tujuan penyusunan pedoman standar proses penelitian ini adalah untuk merancang, merumuskan dan menetapkan standar proses penelitian.
3. Luas Lingkup Pedoman Penetapan Standar Proses Penelitian dan Penggunaannya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman penetapan standar proses penelitian ini berlaku ketika standar proses penelitian harus dilaksanakan dalam kegiatan penelitian di Universitas Megarezky . 2. Pedoman penetapan standar ini berlaku untuk standar proses penelitian.
4. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPM adalah lembaga penjaminan mutu. 2. <i>Benchmarking</i> adalah kegiatan untuk menetapkan standar dan target yang akan dicapai dalam suatu periode tertentu, menguji atau membandingkan standar mutu yang telah ditetapkan terhadap standar mutu pihak lain atau yang dikenal dengan rujuk mutu. 3. SWOT adalah strengths, Weakness, Opportunities, dan Threats. Dengan kata lain, SWOT dapat diartikan sebagai analisis kekuatan, kelemahan, peluang, dan ancaman yang digunakan untuk mengevaluasi perusahaan dan mengembangkan perencanaan strategis. 4. Statuta adalah peraturan dasar Pengelolaan Perguruan Tinggi yang digunakan sebagai landasan penyusunan peraturan dan prosedur operasional di Perguruan Tinggi. 5. Visi adalah cita-cita atau impian sebuah institusi atau organisasi yang ingin dicapai di masa depan. Atau dapat dikatakan bahwa visi merupakan pernyataan <i>want to be</i> dari institusi atau organisasi. 6. Misi adalah pernyataan tentang apa yang harus dikerjakan oleh

	<p align="center">UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id</p>	Kode/No : LPM.091056/Pd1/SPPN
	<p align="center">Pedoman Penetapan Standar Proses Penelitian</p>	Tanggal : 2024 Revisi : 02 Halaman 105 dari 184

	<p>institusi atau organisasi dalam usahanya mewujudkan visi.</p> <p>7. <i>Brainstorming</i> adalah metode untuk memunculkan penyelesaian masalah yang kreatif dengan mendorong anggota kelompok untuk melemparkan ide sembari menahan kritik atau penilaian.</p> <p>8. Uji publik adalah kegiatan yang dilakukan kepada para pemangku kepentingan eksternal maupun internal setelah merumuskan standar SPMI untuk mendapatkan saran perbaikan sekaligus mensosialisasikan standar tersebut.</p> <p>9. Narasumber adalah seseorang yang memiliki ahli yang berkaitan tema atau topik yang sedang dibahas dalam sebuah wawancara atau tanya-jawab.</p> <p>10. Revisi adalah peninjauan (pemeriksaan) kembali untuk perbaikan</p> <p>11. Senat adalah merupakan lembaga legislatif di perguruan tinggi yang tugasnya membuat aturan.</p>
<p>5. Langkah-Langkah atau Prosedur Penetapan Standar Proses Penelitian</p>	<p>1. LPM melakukan benchmarking dan mengumpulkan informasi <i>update</i> peraturan undang-undang pendidikan menjadi draf Analisis SWOT</p> <p>2. Wakil Rektor melakukan analisa laporan dan menyesuaikan dengan Statuta, Visi Misi Unimerz dan hasil studi pelacakan lulusan.</p> <p>3. Wakil Rektor mengusulkan draf Tim Ad-hoc Perumus SPMI</p> <p>4. Rektor Menetapkan SK Tim Ad-hoc Perumus</p> <p>5. LPM memfasilitasi pertemuan dengan narasumber eksternal untuk <i>brainstorming</i> merumuskan Standar Dikti yang akan ditetapkan PT</p> <p>6. Tim Perumus menyusun standar proses penelitian dengan rujukan SNI DIKTI menggunakan format dengan struktur kalimat <i>ABCD</i></p>



UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401
 Web : <http://universitasmegarezky.ac.id>
 Email : info@universitasmegarezky.ac.id

Kode/No :
LPM.091056/Pd1/SPPN

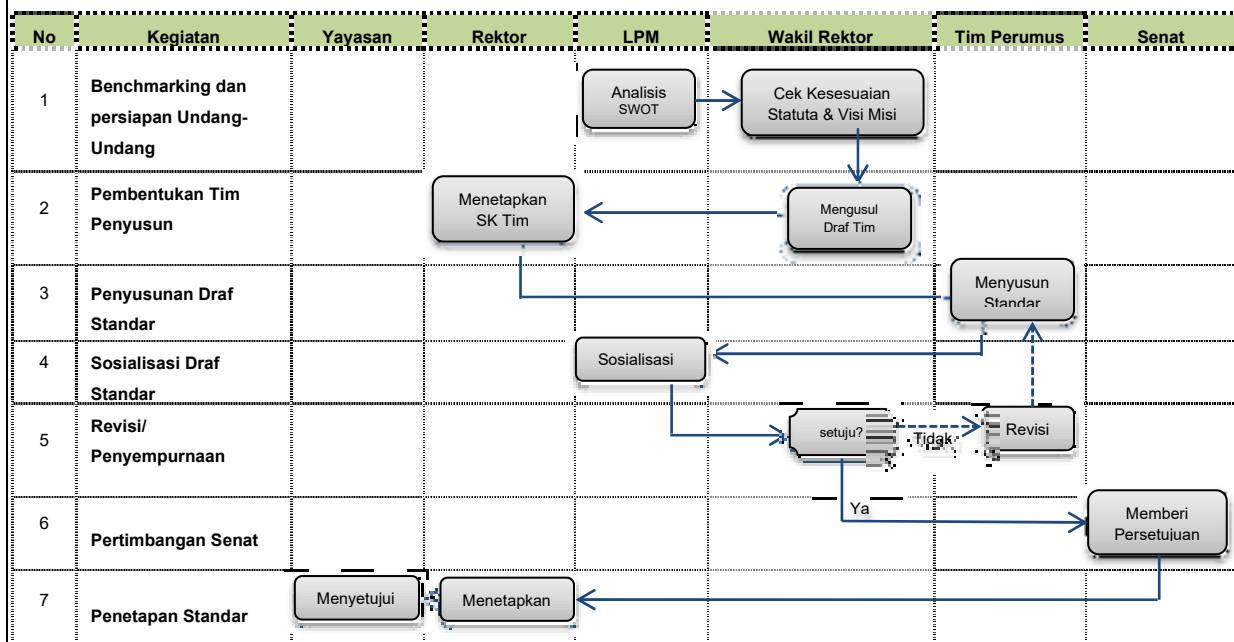
Tanggal : 2024

Pedoman Penetapan Standar Proses Penelitian

Revisi : 02

Halaman **106** dari **184**

7. LPM memfasilitasi penyelenggaraan sosialisasi/uji publik hasil rumusan standar proses penelitian kepada para pemangku kepentingan internal dan eksternal untuk memperoleh saran perbaikan
8. Wakil Rektor mengajukan kepada Senat untuk memperoleh persetujuan jika hasil rumusan telah disempurnakan, Jika ada saran perbaikan diteruskan ke tim perumus untuk penyempurnaan
9. Senat menyelenggarakan rapat pembahasan dan memberikan persetujuan untuk ditetapkan Rektor
10. Rektor Menandatangani SK penetapan standar proses penelitian dan disetujui oleh Ketua YPI MRM



- 6. Kualifikasi Pejabat/Petugas yang menjalankan Pedoman**
1. Ketua YPI
 2. Senat
 3. Rektor
 4. Wakil Rektor

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd1/SPPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Penetapan Standar Proses Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 107 dari 184

Penetapan Standar Proses Penelitian	5. LPM 6. Tim Perumus
7. Catatan	Untuk melengkapi Pedoman penetapan ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman dan Peraturan perundang-undangan terkait penelitian. 2. Renstra Penelitian 3. Renop Penelitian
8. Referensi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi. 2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi. 3. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi 4. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 210 Tahun 2023 Tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. 5. Surat Keputusan Menteri Riset dan Teknologi dan Pendidikan Tinggi No: 1194/KPT/I/2018 Tentang Izin Penggabungan Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Mega Rezky Makassar dan Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan Mega Rezky Makassar menjadi Universitas Megarezky 6. Surat Keputusan Ketua Yayasan Pendidikan Islam Mega Rezky Makassar Nomor 017/PER/YPI-MRM/II/2019 tentang penetapan Statuta Universitas Megarezky

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd1/SPPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Penetapan Standar Proses Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 108 dari 184

- | |
|---|
| <p>7. Surat Keputusan Ketua Yayasan Pendidikan Islam Mega Rezky Makassar Nomor 010/SK/YPI-MRM/II/2019 tentang Penetapan Struktur Organisasi Universitas Megarezky</p> <p>8. Surat Keputusan Rektor Universitas Megarezky Nomor 117.091056/II/2019 Tentang Penetapan Visi dan Misi Universitas Megarezky</p> |
|---|

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd2/SPPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Pelaksanaan Standar Proses Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 109 dari 184

PEDOMAN PELAKSANAAN STANDAR PROSES PENELITIAN

1. Visi dan Misi Universitas Megarezky	Visi Universitas Megarezky ” Menjadi Universitas Unggul dalam Bidang Teknologi di Tingkat Nasional pada Tahun 2034” Misi Universitas Megarezky <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyelenggarakan pendidikan yang menghasilkan sumber daya manusia yang mampu berdaya saing sesuai kebutuhan pembangunan khususnya di bidang ilmu kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi 2. Menyelenggarakan penelitian di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi. 3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat yang mewujudkan hidup sehat, kualitas pendidikan, dan dibidang pengembangan sains dan teknologi. 4. Menyelenggarakan kerja sama di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi di bidang kesehatan, pendidikan, dan teknologi sains di bidang pengembangan teknologi dalam dan luar negeri. Tujuan Universitas Megarezky <ol style="list-style-type: none"> 1. Menghasilkan SDM yang berdaya saing secara luas di bidang kependidikan, sains dan teknologi, dan membentuk manusia yang memiliki kecerdasan dan spiritual. 2. Terselenggaranya manajemen pendidikan yang mampu mewujudkan SDM yang professional sesuai kebutuhan masyarakat 3. Menjadi rujukan dalam ilmu pengetahuan, teknologi di bidang kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi.
---	--

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd2/SPPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Pelaksanaan Standar Proses Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 110 dari 184

	4. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan kesehatan
2. Tujuan Pedoman Pelaksanaan Standar Proses Penelitian	Tujuan penyusunan pedoman pelaksanaan standar proses penelitian ini adalah untuk memberikan pedoman bagaimana melaksanakan standar atau memenuhi standar proses penelitian yang telah ditetapkan.
3. Luas Lingkup Pedoman Pelaksanaan Standar Proses penelitian dan Penggunaannya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman pelaksanaan standar proses penelitian ini berlaku ketika standar proses penelitian harus dilaksanakan dalam kegiatan penyelenggaraan penelitian di universitas megarezky. 2. Pedoman pelaksanaan standar ini berlaku untuk standar proses penelitian
4. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman adalah urutan langkah-langkah pekerjaan yang berhubungan dengan apa yang dilakukan, bagaimana cara melakukannya, dimana pekerjaan tersebut dilakukan dan siapa yang mengerjakannya 2. LPPM adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat,. 3. Sosialisasi adalah suatu proses bagaimana memperkenalkan sistem pada seseorang. 4. Formulir adalah lembaran kartu atau kertas atau dokumen elektronik dengan ukuran tertentu yang di dalamnya terdapat data/informasi yang bersifat tetap dan juga bagian lain yang diisi dengan bagian yang tidak tetap 5. Standar Operasional Prosedur (SOP) adalah urutan langkah-langkah (pelaksanaan), di mana pekerjaan tersebut dilakukan, berhubungan dengan apa yang dilakukan, bagaimana melakukannya, bilamana melakukannya, di mana melakukannya, dan siapa yang melakukannya.



**UNIVERSITAS MEGAREZKY
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401
Web : <http://universitasmegarezky.ac.id>
Email : info@universitasmegarezky.ac.id

Kode/No :
LPM.091056/Pd2/SPPN

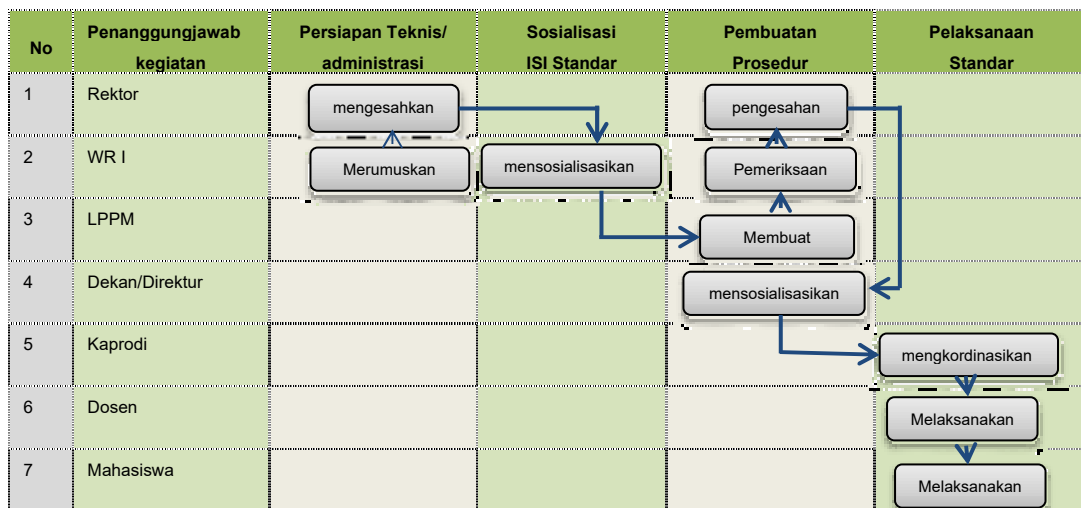
Tanggal : 2024

Revisi : 02

Halaman 111 dari 184

**Pedoman Pelaksanaan
Standar Proses Penelitian**

- 5. Langkah-Langkah atau Prosedur Pelaksanaan Standar Proses penelitian**
1. Wakil Rektor I merumuskan Pedoman/Peraturan yang berkaitan dengan terkait isi standar proses penelitian
 2. Rektor menetapkan pedoman/Peraturan terkait isi standar proses penelitian
 3. Wakil Rektor I melakukan sosialisasi mengenai isi standar proses penelitian ke unit kerja terkait
 4. LPPM membuat rumusan Prosedur dan Formulir SPMI sesuai isi standar proses penelitian, diperiksa oleh Wakil Rektor dan disahkan oleh Rektor
 5. Dekan/Direktur mensosialisasikan pedoman dan Prosedur Mutu pada unit kerja di lingkup Fakultasnya
 6. Ketua Prodi mengkoordinasi Dosen dan Mahasiswa melaksanakan standar proses penelitian.



- 6. Kualifikasi Pejabat/Petugas yang menjalankan Pedoman Pelaksanaan**
1. Rektor
 2. Wakil Rektor I
 3. LPPM
 4. Dekan/Direktur
 5. Ketua Program Studi

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd2/SPPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Pelaksanaan <u>Standar Proses Penelitian</u>	Revisi : 02
		Halaman 112 dari 184

Standar Proses Penelitian	6. Dosen 7. Mahasiswa
7. Catatan	Untuk melengkapi Pedoman pelaksanaan ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen berupa: <ol style="list-style-type: none"> 1. SOP Pembahasan Proposal 2. SOP Pelaporan Kemajuan 3. SOP Pelaporan Hasil Penelitian 4. SOP Publikasi Hasil Penelitian 5. SOP Evaluasi Adminitrasi 6. SOP Evaluasi Substansi 7. SOP Rekrutmen Penilai Internal 8. SOP Penyamaan Persepsi Penilaian Proposal 9. SOP Tindak lanjut Hasil Penelitian 10. SOP Monev dan Evaluasi Internal

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd3/SPPN
	Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Standar Proses Penelitian	Tanggal : 2024
		Revisi : 02
		Halaman 113 dari 200

PEDOMAN EVALUASI PELAKSANAAN STANDAR PROSES PENELITIAN

1. Visi dan Misi Universitas Megarezky	Visi Universitas Megarezky ” Menjadi Universitas Unggul dalam Bidang Teknologi di Tingkat Nasional pada Tahun 2034” Misi Universitas Megarezky <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyelenggarakan pendidikan yang menghasilkan sumber daya manusia yang mampu berdaya saing sesuai kebutuhan pembangunan khususnya di bidang ilmu kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi 2. Menyelenggarakan penelitian di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi. 3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat yang mewujudkan hidup sehat, kualitas pendidikan, dan dibidang pengembangan sains dan teknologi. 4. Menyelenggarakan kerja sama di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi di bidang kesehatan, pendidikan, dan teknologi sains di bidang pengembangan teknologi dalam dan luar negeri. Tujuan Universitas Megarezky <ol style="list-style-type: none"> 1. Menghasilkan SDM yang berdaya saing secara luas di bidang kependidikan, sains dan teknologi, dan membentuk manusia yang memiliki kecerdasan dan spiritual. 2. Terselenggaranya manajemen pendidikan yang mampu mewujudkan SDM yang professional sesuai kebutuhan masyarakat 3. Menjadi rujukan dalam ilmu pengetahuan, teknologi di bidang kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi.
---	--

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd3/SPPN
	Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Standar Proses Penelitian	Tanggal : 2024
		Revisi : 02
		Halaman 114 dari 200

	4. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan kesehatan.
2. Tujuan Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Standar Proses Penelitian	Tujuan penyusunan pedoman evaluasi pelaksanaan standar proses penelitian ini adalah untuk melakukan evaluasi pelaksanaan isi standar proses penelitian sehingga isi standar proses penelitian dapat dikendalikan.
3. Luas Lingkup Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Standar Proses Penelitian dan Penggunaannya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman evaluasi pelaksanaan standar proses penelitian ini berlaku sebelum pengendalian pelaksanaan isi standar proses penelitian diperlukan pemantauan atau pengawasan, pengecekan atau pemeriksaan, atau evaluasi secara berkelanjutan apakah standar proses penelitian telah dapat dicapai atau dipenuhi . 2. Pedoman evaluasi pelaksanaan standar ini berlaku untuk standar proses penelitian
4. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPPM adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat. 2. Formulir adalah lembaran kartu atau kertas atau dokumen elektronik dengan ukuran tertentu yang di dalamnya terdapat data/informasi yang bersifat tetap dan juga bagian lain yang diisi dengan bagian yang tidak tetap. 3. Monitoring adalah kegiatan pemantauan untuk memperoleh informasi secara terus-menerus sehingga hasil sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan. 4. Analisis adalah aktivitas berfikir untuk menguraikan suatu keseluruhan menjadi komponen-komponen kecil sehingga dapat mengenal tanda-tanda komponen, hubungan masing-masing komponen, dan fungsi setiap komponen dalam satu keseluruhan yang terpadu 5. Perekamanan adalah proses, cara, perbuatan merekam.

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd3/SPPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Standar Proses Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 115 dari 200

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Antisipasi adalah persepsi, pendapat yang terbentuk sebelumnya mengenai sesuatu. 7. Koreksi adalah kegiatan pembetulan, pemeriksaan dan perbaikan. 8. LPM adalah Lembaga Penjaminan Mutu. 9. Survey adalah pemeriksaan atau penelitian secara komprehensif. 10. Evaluasi adalah kegiatan penilaian di akhir kegiatan untuk melihat pencapaian dari program yang dijalankan sesuai dengan isi Standar Proses Penelitian. 11. Outcomes adalah hasil yang dicapai dalam jangka pendek. 12. Rekomendasi adalah saran yg menganjurkan (membenarkan, menguatkan) 13. Ketidaksesuaian adalah tidak terpenuhinya persyaratan yang berkaitan dengan tujuan yang telah ditentukan.
5. Langkah-Langkah atau Prosedur Evaluasi Pelaksanaan Standar Proses Penelitian	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPPM menyiapkan formulir monitoring standar proses penelitian 2. Dekan/Direktur mensosialisasikan penggunaannya di lingkup unit kerja; 3. LPPM melakukan monitoring proses atau kegiatan pelaksanaan isi standar proses penelitian; dan melaporkan ke Rektor/WR I 4. LPPM melakukan perekaman antisipasi/koreksi pelaksanaan kegiatan berjalan Jika ada yang tidak sesuai dengan isi standar proses penelitian lalu diinformasikan kepada Dekan/Direktur untuk melakukan perbaikan pada unit kerja yang dimaksudkan. 5. LPM melakukan survei dan evaluasi internal terkait hasil atau output pelaksanaan isi standar proses penelitian, memeriksa Laporan ketercapaian dan/atau ketidaksesuaian



UNIVERSITAS MEGAREZKY
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401
 Web : <http://universitasmegarezky.ac.id>
 Email : info@universitasmegarezky.ac.id

Kode/No :
 LPM.091056/Pd3/SPPN

Tanggal : 2024

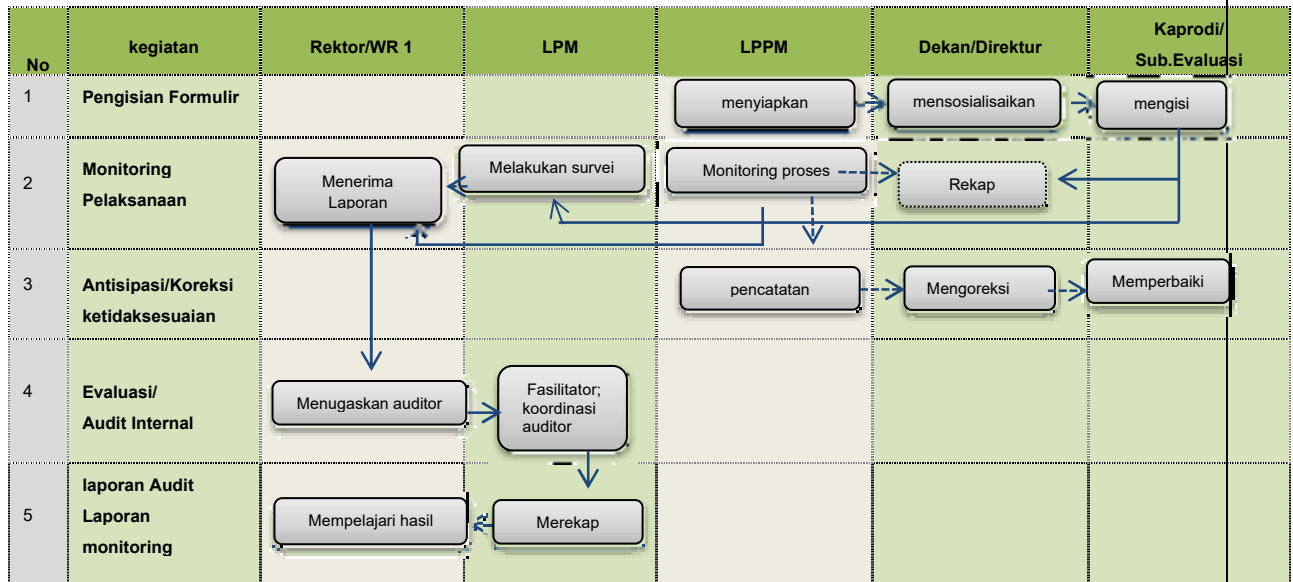
Pedoman Evaluasi Pelaksanaan
Standar Proses Penelitian

Revisi : 02

Halaman **116** dari **200**

dokumen/pelaksanaan Proses standar

6. LPM melaporkan hasil evaluasi mengenai dampak atau outcomes ; saran dan rekomendasi terkait isi standar proses penelitian kepada pimpinan.
7. Rektor/WR 1 menerima laporan dan mempelajari hasil monitoring dan evaluasi pelaksanaan isi standar proses penelitian



- 6. Kualifikasi Pejabat/Petugas yang menjalankan Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Standar Proses Penelitian**
1. Rektor/Wakil Rektor I
 2. LPM
 3. LPPM
 4. Dekan/Wakil Dekan I
 5. Kaprod/ Sub Evaluasi

- 7. Catatan** Untuk melengkapi pedoman evaluasi pelaksanaan ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen tertulis berupa:
1. Formulir Logbook Penelitian

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd3/SPPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Evaluasi Pelaksanaan <u>Standar Proses Penelitian</u>	Revisi : 02
		Halaman 117 dari 200

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 2. Formulir Penilaian Hasil Penelitian Dosen 3. Formulir Penilaian Hasil Penelitian Mahasiswa 4. Formulir Pernyataan Keberatan Peneliti 5. SOP Monev dan Evaluasi Internal |
|---|

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd4/SPPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Pengendalian Standar Proses Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 118 dari 200

PEDOMAN PENGENDALIAN STANDAR PROSES PENELITIAN

1. Visi dan Misi Universitas Megarezky	Visi Universitas Megarezky ” Menjadi Universitas Unggul dalam Bidang Teknologi di Tingkat Nasional pada Tahun 2034” Misi Universitas Megarezky 1. Menyelenggarakan pendidikan yang menghasilkan sumber daya manusia yang mampu berdaya saing sesuai kebutuhan pembangunan khususnya di bidang ilmu kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi 2. Menyelenggarakan penelitian di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi. 3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat yang mewujudkan hidup sehat, kualitas pendidikan, dan dibidang pengembangan sains dan teknologi. 4. Menyelenggarakan kerja sama di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi di bidang kesehatan, pendidikan, dan teknologi sains di bidang pengembangan teknologi dalam dan luar negeri. Tujuan Universitas Megarezky 1. Menghasilkan SDM yang berdaya saing secara luas di bidang kependidikan, sains dan teknologi, dan membentuk manusia yang memiliki kecerdasan dan spiritual. 2. Terselenggaranya manajemen pendidikan yang mampu mewujudkan SDM yang professional sesuai kebutuhan masyarakat 3. Menjadi rujukan dalam ilmu pengetahuan, teknologi di bidang kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi.
---	--

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd4/SPPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Pengendalian Standar Proses Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 119 dari 200

	4. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan kesehatan.
2. Tujuan Pedoman Pengendalian Standar Proses Penelitian	Tujuan penyusunan pedoman pengendalian standar proses penelitian ini adalah untuk mengendalikan pelaksanaan isi standar proses penelitian sehingga isi standar proses penelitian dapat tercapai/terpenuhi.
3. Luas Lingkup Pedoman Pengendalian Standar Proses Penelitian dan Penggunaannya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman pengendalian standar proses penelitian ini berlaku ketika pelaksanaan isi standar proses penelitian telah dievaluasi pada tahap sebelumnya, ternyata diperlukan tindakan pengendalian berupa koreksi agar standar proses penelitian terpenuhi 2. Pedoman pengendalian standar ini berlaku untuk standar proses penelitian
4. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPM adalah lembaga penjaminan mutu. 2. LPPM adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat. 3. UPM adalah unit penjaminan mutu tingkat fakultas 4. GKM adalah gugus kendali mutu tingkat program studi. 5. Monitoring adalah kegiatan pemantauan untuk memperoleh informasi secara terus-menerus sehingga hasil sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan. 6. Ketidaksesuaian adalah tidak terpenuhinya persyaratan yang berkaitan dengan tujuan yang telah ditentukan. 7. Tindakan koreksi adalah melakukan tindakan perbaikan sehingga ketercapaian/kegagalan pemenuhan isi standar dapat dipenuhi oleh pelaksana isi standar. 8. Instruksi adalah arahan, perintah, atau petunjuk dalam melaksanakan suatu pekerjaan atau tugas. 9. Investigasi adalah penyelidikan dengan mencatat, merekam

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd4/SPPN
		Tanggal : 2024
	<u>Pedoman Pengendalian Standar Proses Penelitian</u>	Revisi : 02
		Halaman 120 dari 200

	<p>fakta atau melakukan peninjauan, percobaan dan sebagainya, dengan tujuan memperoleh jawaban atas pertanyaan.</p> <p>10. Komprehensif adalah sesuatu hal yang bersifat lengkap dan luas, yang meliputi seluruh aspek dan ruang lingkup yang luas.</p> <p>11. Durasi adalah lamanya sesuatu berlangsung atau rentang waktu.</p>
5. Langkah-Langkah atau Prosedur Pengendalian Standar Proses Penelitian	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPPM memeriksa hasil monitoring/catatan kesesuaian dan/atau ketidaksesuaian pelaksanaan dengan isi standar proses penelitian setiap Tahun Akademik; jika sesuai maka dilaporkan kepada WR I; apabila ada ketidaksesuaian maka disampaikan kepada Dekan/Direktur terkait. 2. Dekan/Direktur merumuskan tindakan koreksi (instruksi, teguran, peringatan, penghentian perbuatan/kegiatan, investigasi atau pemeriksaan dan menyampaikan ke unit terkait untuk dievaluasi. 3. UPM/GKM mengevaluasi pelaksanaan tindakan koreksi sesuai durasi yang ditetapkan dan melaporkan ke LPM untuk diteruskan ke Rektor terkait tindakan koreksi tersebut telah dilaksanakan atau tidak dilaksanakan. 4. LPM merekap hasil Audit Mutu Internal Tahunan dari tim auditor lalu menyerahkan ke pimpinan unit kerja teraudit 5. Dekan/Direktur menyelenggarakan rapat tinjauan berdasarkan laporan Audit Mutu Internal pada unit kerja masing masing dan membuat laporan rencana tindak lanjut 6. Rektor menyelenggarakan rapat pimpinan membahas tinjauan manajemen dan rencana tindak lanjut secara komprehensif 7. Rektor merumuskan dan mengesahkan laporan tinjauan manajemen 8. LPM/UPM/GKM mengarsipkan laporan hasil rapat tinjauan



**UNIVERSITAS MEGAREZKY
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401
Web : <http://universitasmegarezky.ac.id>
Email : info@universitasmegarezky.ac.id

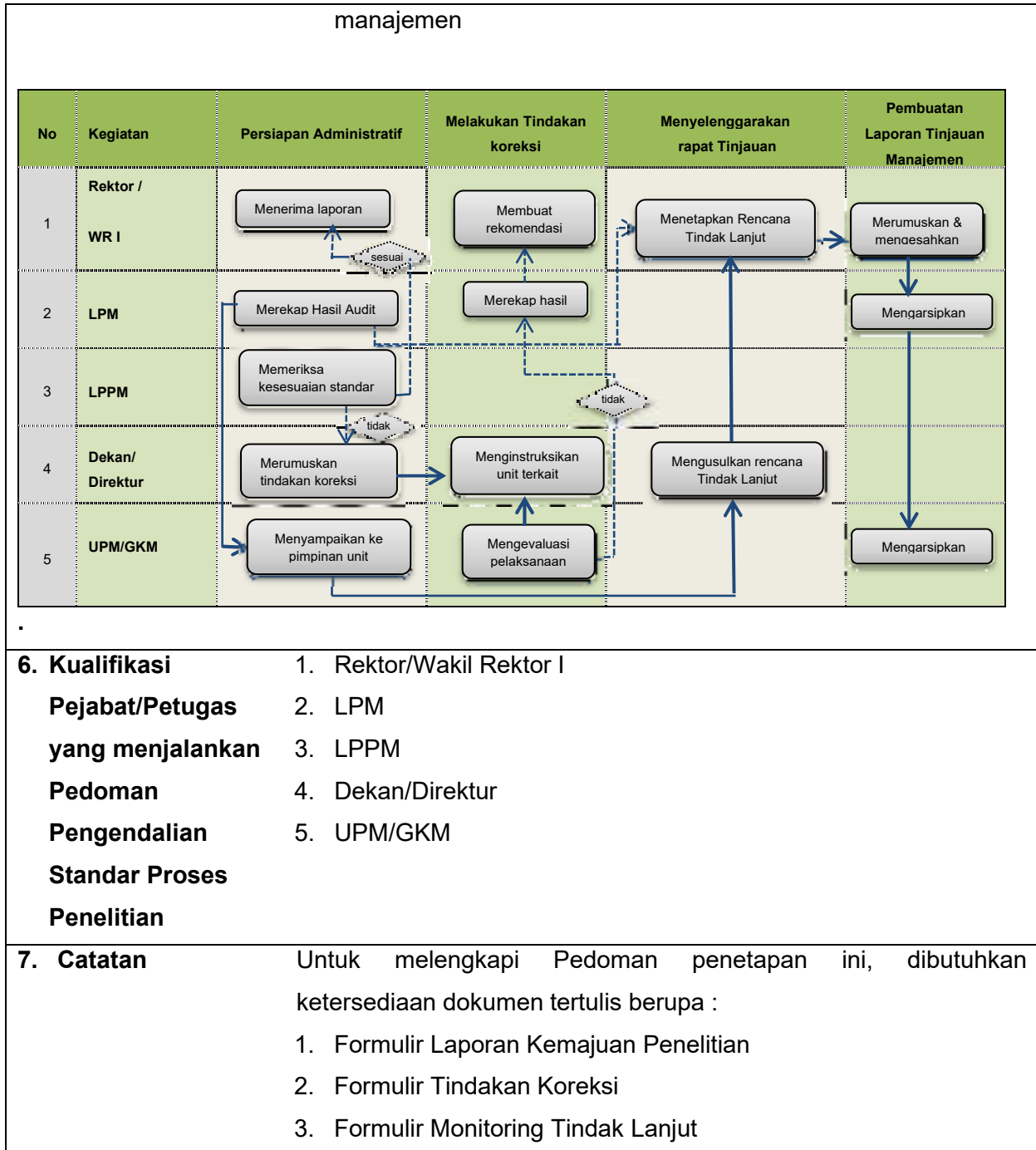
Kode/No :
LPM.091056/Pd4/SPPN

Tanggal : 2024

Revisi : 02

Halaman 121 dari 200

**Pedoman Pengendalian
Standar Proses Penelitian**



	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd5/SPPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Peningkatan Standar Proses Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 122 dari 200

PEDOMAN PENINGKATAN STANDAR PROSES PENELITIAN

1. Visi dan Misi Universitas Megarezky	Visi Universitas Megarezky ” Menjadi Universitas Unggul dalam Bidang Teknologi di Tingkat Nasional pada Tahun 2034” Misi Universitas Megarezky 1. Menyelenggarakan pendidikan yang menghasilkan sumber daya manusia yang mampu berdaya saing sesuai kebutuhan pembangunan khususnya di bidang ilmu kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi 2. Menyelenggarakan penelitian di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi. 3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat yang mewujudkan hidup sehat, kualitas pendidikan, dan dibidang pengembangan sains dan teknologi. 4. Menyelenggarakan kerja sama di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi di bidang kesehatan, pendidikan, dan teknologi sains di bidang pengembangan teknologi dalam dan luar negeri. Tujuan Universitas Megarezky 1. Menghasilkan SDM yang berdaya saing secara luas di bidang kependidikan, sains dan teknologi, dan membentuk manusia yang memiliki kecerdasan dan spiritual. 2. Terselenggaranya manajemen pendidikan yang mampu mewujudkan SDM yang professional sesuai kebutuhan masyarakat 3. Menjadi rujukan dalam ilmu pengetahuan, teknologi di bidang kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi.
---	--

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd5/SPPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Peningkatan Standar Proses Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 123 dari 200

	4. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan kesehatan.
2. Tujuan Pedoman Peningkatan Standar Proses Penelitian	Tujuan penyusunan pedoman peningkatan standar proses penelitian ini adalah untuk meningkatkan pelaksanaan isi standar proses penelitian sehingga isi standar proses penelitian dapat tercapai/terpenuhi.
3. Luas Lingkup Pedoman Peningkatan Standar Proses Penelitian dan Penggunaannya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman peningkatan standar proses penelitian ini berlaku ketika pelaksanaan isi standar proses penelitian telah dievaluasi pada tahap sebelumnya, ternyata diperlukan tindakan pengendalian berupa koreksi agar standar proses penelitian terpenuhi 2. Pedoman peningkatan standar ini berlaku untuk standar proses penelitian
4. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPM adalah lembaga penjaminan mutu. 2. LPPM adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat. 3. Revisi adalah peninjauan (pemeriksaan) kembali untuk perbaikan. 4. <i>Behaviour</i> (perilaku) adalah hasil interaksi yang sangat erat antara individu dengan lingkungan yang diwujudkan dalam perilaku dan tindakan yang dapat diamati oleh orang lain baik secara langsung maupun tidak langsung 5. <i>Competence</i> (kompetensi) adalah seperangkat skill, pengetahuan, sikap, dan kemampuan dari seorang individu untuk melakukan suatu pekerjaan 6. <i>Degree</i> adalah taraf atau tingkat
5. Langkah-Langkah atau Prosedur Pengendalian Standar Proses	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPM menyiapkan laporan capaian masing masing standar 2. Rektor/WR I menyelenggarakan rapat dengan melibatkan pimpinan LPPM dan pimpinan Fakultas/PPs untuk mengevaluasi isi standar proses penelitian yang telah



**UNIVERSITAS MEGAREZKY
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401
 Web : <http://universitasmegarezky.ac.id>
 Email : info@universitasmegarezky.ac.id

Kode/No :
LPM.091056/Pd5/SPPN

Tanggal : 2024

**Pedoman Peningkatan
Standar Proses Penelitian**

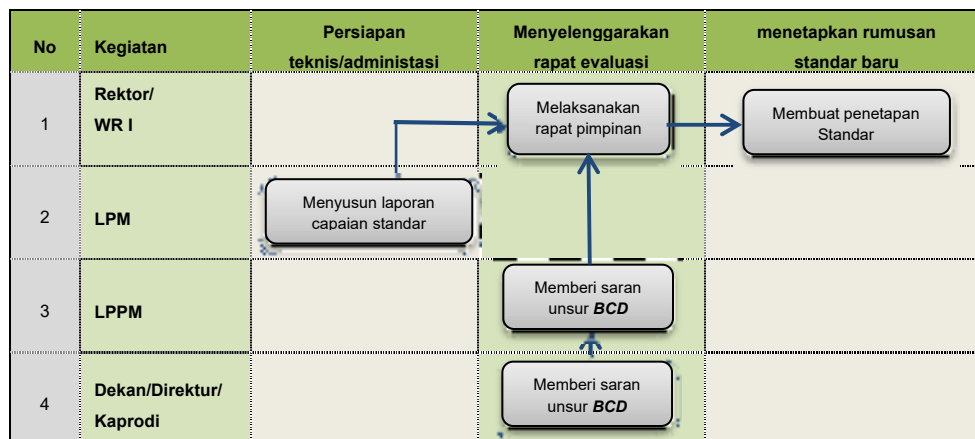
Revisi : 02

Halaman 124 dari 200

Penelitian

memenuhi capaian; Perumusan revisi pernyataan isi standar proses penelitian dengan meningkatkan unsur *Behaviour*, *Competence*, *Degree* atau kombinasi ketiganya sesuai dengan perkembangan serta peningkatan kebutuhan pemangku kepentingan internal dan/atau eksternal UNIMERZ.

3. Rektor menetapkan hasil peningkatan isi standar proses penelitian ke dalam penetapan standar baru, menggantikan standar sebelumnya.



- 6. Kualifikasi Pejabat/Petugas yang menjalankan Pedoman peningkatan Standar Proses Penelitian**
1. Rektor/Wakil Rektor I
 2. LPM
 3. LPPM
 4. Dekan/Direktur/Kaprodi

- 7. Catatan** Untuk melengkapi Pedoman peningkatan ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen tertulis berupa :
1. Laporan Capaian Standar
 2. Formulir Rumusan Peningkatan Standar

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd5/SPPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Peningkatan <u>Standar Proses Penelitian</u>	Revisi : 02
		Halaman 125 dari 200

Pedoman ini digunakan secara bersamaan dengan pedoman penetapan standar proses penelitian.

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd/SMPN
		Tanggal : 2024
	PEDOMAN <u>Standar Masukan Penelitian</u>	Revisi : 02
		Halaman 126 dari 201

PEDOMAN

STANDAR MASUKAN PENELITIAN

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd1/SMPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Penetapan Standar Masukan Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 127 dari 184

PEDOMAN PENETAPAN STANDAR MASUKAN PENELITIAN

1. Visi dan Misi Universitas Megarezky	<p>Visi Universitas Megarezky</p> <p>” Menjadi Universitas Unggul dalam Bidang Teknologi di Tingkat Nasional pada Tahun 2034”</p> <p>Misi Universitas Megarezky</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyelenggarakan pendidikan yang menghasilkan sumber daya manusia yang mampu berdaya saing sesuai kebutuhan pembangunan khususnya di bidang ilmu kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi 2. Menyelenggarakan penelitian di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi. 3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat yang mewujudkan hidup sehat, kualitas pendidikan, dan dibidang pengembangan sains dan teknologi. 4. Menyelenggarakan kerja sama di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi di bidang kesehatan, pendidikan, dan teknologi sains di bidang pengembangan teknologi dalam dan luar negeri. <p>Tujuan Universitas Megarezky</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menghasilkan SDM yang berdaya saing secara luas di bidang kependidikan, sains dan teknologi, dan membentuk manusia yang memiliki kecerdasan dan spiritual. 2. Terselenggaranya manajemen pendidikan yang mampu mewujudkan SDM yang professional sesuai kebutuhan masyarakat 3. Menjadi rujukan dalam ilmu pengetahuan, teknologi di bidang kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi.
---	---

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd1/SMPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Penetapan Standar Masukan Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 128 dari 184

	4. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan kesehatan
2. Tujuan Pedoman Penetapan Standar masukan penelitian	Tujuan penyusunan pedoman standar masukan penelitian ini adalah untuk merancang, merumuskan dan menetapkan standar masukan penelitian.
3. Luas Lingkup Pedoman Penetapan Standar masukan penelitian dan Penggunaannya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman penetapan standar masukan penelitian ini berlaku ketika standar masukan penelitian harus dilaksanakan dalam kegiatan penelitian di universitas megarezky . 2. Pedoman penetapan standar ini berlaku untuk standar masukan penelitian
4. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 1. SWOT adalah strengths, Weakness, Opportunities, dan Threats. Dengan kata lain, SWOT dapat diartikan sebagai analisis kekuatan, kelemahan, peluang, dan ancaman yang digunakan untuk mengevaluasi perusahaan dan mengembangkan perencanaan strategis 2. <i>Benchmarking</i> adalah kegiatan untuk menetapkan standar dan target yang akan dicapai dalam suatu periode tertentu, menguji atau membandingkan standar mutu yang telah ditetapkan terhadap standar mutu pihak lain atau yang dikenal dengan rujuk mutu. 3. Analisis adalah aktivitas yang terdiri dari serangkaian kegiatan seperti; mengurai, membedakan, dan memilah sesuatu untuk dikelompokkan kembali menurut kriteria tertentu dan kemudian dicari kaitannya lalu ditafsirkan maknanya. 4. Statuta adalah peraturan dasar Pengelolaan Perguruan Tinggi yang digunakan sebagai landasan penyusunan peraturan dan prosedur operasional di Perguruan Tinggi. 5. Visi adalah cita-cita atau impian sebuah institusi atau organisasi yang ingin dicapai di masa depan. Atau dapat

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd1/SMPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Penetapan Standar Masukan Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 129 dari 184

	<p>dikatakan bahwa visi merupakan pernyataan <i>want to be</i> dari institusi atau organisasi.</p> <p>6. Misi adalah pernyataan tentang apa yang harus dikerjakan oleh institusi atau organisasi dalam usahanya mewujudkan visi.</p> <p>7. LPM adalah lembaga penjaminan mutu.</p> <p>8. <i>Brainstorming</i> adalah metode untuk memunculkan penyelesaian masalah yang kreatif dengan mendorong anggota kelompok untuk melemparkan ide sembari menahan kritik atau penilaian.</p> <p>9. Uji publik adalah kegiatan yang dilakukan kepada para pemangku kepentingan eksternal maupun internal setelah merumuskan standar SPMI untuk mendapatkan saran perbaikan sekaligus mensosialisasikan standar tersebut.</p> <p>10. Narasumber adalah seseorang yang memiliki ahli yang berkaitan tema atau topik yang sedang dibahas dalam sebuah wawancara atau tanya-jawab</p> <p>11. Senat adalah merupakan lembaga legislatif di perguruan tinggi yang tugasnya membuat aturan.</p>
5. Langkah-Langkah atau Prosedur Penetapan Standar masukan penelitian	<p>1. LPM melakukan benchmarking dan mengumpulkan informasi <i>update</i> peraturan undang-undang pendidikan menjadi draf Analisis SWOT</p> <p>2. Wakil Rektor melakukan analisa laporan dan menyesuaikan dengan Statuta, Visi Misi Unimerz dan hasil studi pelacakan lulusan.</p> <p>3. Wakil Rektor mengusulkan draf Tim Ad-hoc Perumus SPMI</p> <p>4. Rektor Menetapkan SK Tim Ad-hoc Perumus</p> <p>5. LPM memfasilitasi pertemuan dengan narasumber eksternal untuk <i>brainstorming</i> merumuskan Standar Dikti yang akan ditetapkan PT</p> <p>6. Tim Perumus menyusun standar masukan penelitian dengan</p>



UNIVERSITAS MEGAREZKY
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401
 Web : <http://universitasmegarezky.ac.id>
 Email : info@universitasmegarezky.ac.id

Kode/No :
 LPM.091056/Pd1/SMPN

Tanggal : 2024

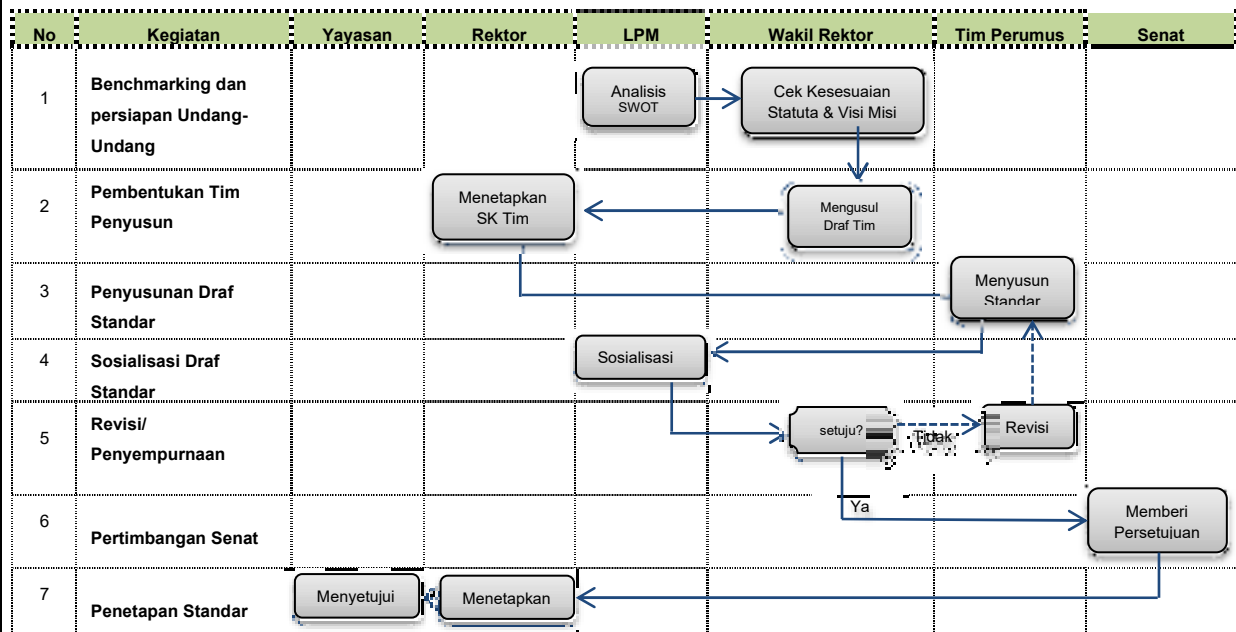
Pedoman Penetapan
Standar Masukan Penelitian

Revisi : 02

Halaman **130** dari **184**

rujukan SNI/ISO menggunakan format dengan struktur kalimat ABCD

7. LPM memfasilitasi penyelenggaraan sosialisasi/uji publik hasil rumusan standar masukan penelitian kepada para pemangku kepentingan internal dan eksternal untuk memperoleh saran perbaikan
8. Wakil Rektor mengajukan kepada Senat untuk memperoleh persetujuan jika hasil rumusan telah disempurnakan, Jika ada saran perbaikan diteruskan ke tim perumus untuk penyempurnaan
9. Senat menyelenggarakan rapat pembahasan dan memberikan persetujuan untuk ditetapkan Rektor
10. Rektor Menandatangani SK penetapan standar masukan penelitian dan disetujui oleh Ketua YPI MRM



- 6. Kualifikasi Pejabat/Petugas**
1. Ketua YPI
 2. Senat

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd1/SMPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Penetapan Standar Masukan Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 131 dari 184

yang menjalankan Pedoman Penetapan Standar masukan penelitian	3. Rektor 4. Wakil Rektor 5. LPM 6. Tim Perumus
7. Catatan	Untuk melengkapi Pedoman penetapan ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen: 1. Road map penelitian Unimerz 2. Road map penelitian Fakultas 3. Road map penelitian Dosen 4. Pedoman dan Peraturan perundang-undangan terkait penelitian.
8. Referensi	1. Undang-Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi. 2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi. 3. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi 4. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 210 Tahun 2023 Tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. 5. Surat Keputusan Menteri Riset dan Teknologi dan Pendidikan Tinggi No: 1194/KPT/I/2018 Tentang Izin Penggabungan Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Mega Rezky Makassar dan Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan Mega Rezky

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd1/SMPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Penetapan Standar Masukan Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 132 dari 184

<p>Makassar menjadi Universitas Megarezky</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Surat Keputusan Ketua Yayasan Pendidikan Islam Mega Rezky Makassar Nomor 017/PER/YPI-MRM/II/2019 tentang penetapan Statuta Universitas Megarezky 7. Surat Keputusan Ketua Yayasan Pendidikan Islam Mega Rezky Makassar Nomor 010/SK/YPI-MRM/II/2019 tentang Penetapan Struktur Organisasi Universitas Megarezky 8. Surat Keputusan Rektor Universitas Megarezky Nomor 117.091056/II/2019 Tentang Penetapan Visi dan Misi Universitas Megarezky

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd2/SMPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Pelaksanaan Standar Masukan Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 133 dari 184

PEDOMAN PELAKSANAAN STANDAR MASUKAN PENELITIAN

1. Visi dan Misi Universitas Megarezky	<p>Visi Universitas Megarezky</p> <p>” Menjadi Universitas Unggul dalam Bidang Teknologi di Tingkat Nasional pada Tahun 2034”</p> <p>Misi Universitas Megarezky</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyelenggarakan pendidikan yang menghasilkan sumber daya manusia yang mampu berdaya saing sesuai kebutuhan pembangunan khususnya di bidang ilmu kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi 2. Menyelenggarakan penelitian di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi. 3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat yang mewujudkan hidup sehat, kualitas pendidikan, dan dibidang pengembangan sains dan teknologi. 4. Menyelenggarakan kerja sama di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi di bidang kesehatan, pendidikan, dan teknologi sains di bidang pengembangan teknologi dalam dan luar negeri. <p>Tujuan Universitas Megarezky</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menghasilkan SDM yang berdaya saing secara luas di bidang kependidikan, sains dan teknologi, dan membentuk manusia yang memiliki kecerdasan dan spiritual. 2. Terselenggaranya manajemen pendidikan yang mampu mewujudkan SDM yang professional sesuai kebutuhan masyarakat 3. Menjadi rujukan dalam ilmu pengetahuan, teknologi di bidang kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi.
---	---

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd2/SMPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Pelaksanaan Standar Masukan Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 134 dari 184

	4. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan kesehatan
2. Tujuan Pedoman Pelaksanaan Standar masukan penelitian	Tujuan penyusunan pedoman pelaksanaan standar masukan penelitian ini adalah untuk memberikan pedoman bagaimana melaksanakan standar atau memenuhi standar masukan penelitian yang telah ditetapkan.
3. Luas Lingkup Pedoman Pelaksanaan Standar Masukan Penelitian dan Penggunaannya	<ol style="list-style-type: none"> 1. pedoman pelaksanaan standar masukan penelitian ini berlaku ketika standar masukan penelitian harus dilaksanakan dalam kegiatan penelitian di universitas megarezky . 2. pedoman pelaksanaan standar ini berlaku untuk standar masukan penelitian
4. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman adalah urutan langkah-langkah pekerjaan yang berhubungan dengan apa yang dilakukan, bagaimana cara melakukannya, dimana pekerjaan tersebut dilakukan dan siapa yang mengerjakannya 2. LPPM adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat.. 3. Formulir adalah lembaran kartu atau kertas atau dokumen elektronik dengan ukuran tertentu yang di dalamnya terdapat data/informasi yang bersifat tetap dan juga bagian lain yang diisi dengan bagian yang tidak tetap 4. Standar Operasional Prosedur (SOP) adalah urutan langkah-langkah (atau pelaksanaan-pelaksanaan pekerjaan), di mana pekerjaan tersebut dilakukan, berhubungan dengan apa yang dilakukan, bagaimana melakukannya, bilamana melakukannya, di mana melakukannya, dan siapa yang melakukannya.
5. Langkah-Langkah atau Prosedur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wakil Rektor I – Wakil Rektor II merumuskan Pedoman/Peraturan yang berkaitan dengan terkait isi standar masukan



UNIVERSITAS MEGAREZKY
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401
 Web : <http://universitasmegarezky.ac.id>
 Email : info@universitasmegarezky.ac.id

Kode/No :
 LPM.091056/Pd2/SMPN

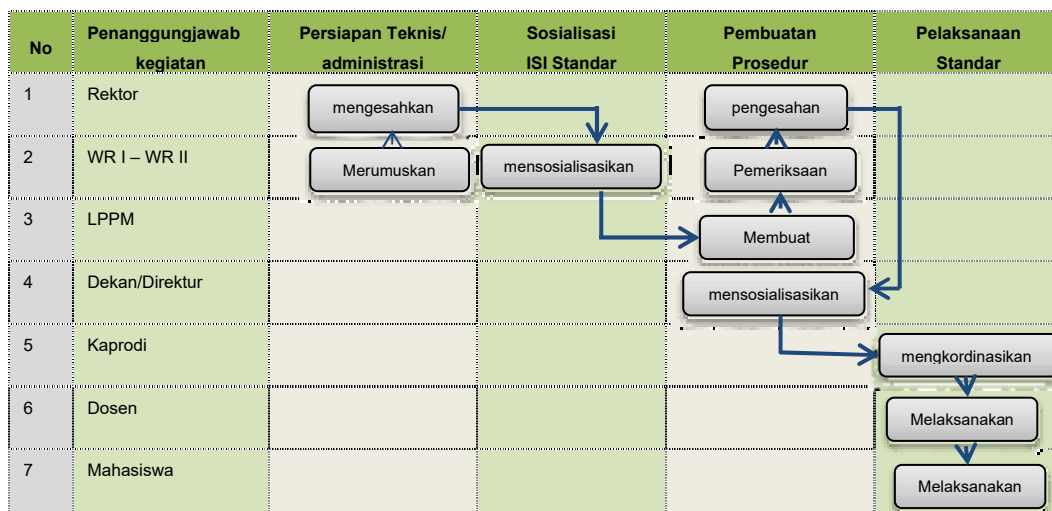
Tanggal : 2024

Pedoman Pelaksanaan
Standar Masukan Penelitian

Revisi : 02

Halaman 135 dari 184

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Pelaksanaan | penelitian. |
| Standar Masukan Penelitian | <ol style="list-style-type: none"> 2. Rektor menetapkan pedoman/Peraturan terkait isi standar masukan penelitian 3. Wakil Rektor melakukan sosialisasi mengenai isi standar masukan penelitian ke unit kerja terkait 4. LPPM membuat rumusan Prosedur dan Formulir sesuai isi standar masukan penelitian, diperiksa oleh Wakil Rektor dan disahkan oleh Rektor 5. Dekan/Direktur mensosialisasikan pedoman dan Prosedur Mutu pada unit kerja di lingkup Fakultasnya 6. Ketua Prodi mengkoordinasi Dosen dan Mahasiswa melaksanakan standar masukan penelitian. |



- | | |
|---|------------------------|
| 6. Kualifikasi | 1. Rektor |
| Pejabat/Petugas yang menjalankan | 2. WR I – WR II |
| Pedoman | 3. LPPM |
| Pelaksanaan | 4. Dekan/Direktur |
| Standar masukan penelitian | 5. Ketua Program Studi |
| | 6. Dosen |
| | 7. Mahasiswa |

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd2/SMPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Pelaksanaan Standar Masukan Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 136 dari 184

7. Catatan	Untuk melengkapi Pedoman pelaksanaan ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen berupa : <ol style="list-style-type: none"> 1. SOP Jaminan mutu dan SDM penelitian 2. SOP Penetapan Pemenang 3. SOP peningkatan kapasitas peneliti 4. SOP tentang kegiatan sesuai dengan standar sarana dan prasarana penelitian 5. SOP atau instruksi kerja tentang kegiatan sesuai dengan standar pembiayaan dan pendanaan penelitian.
-------------------	---

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd3/SMPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Standar Masukan Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 137 dari 200

PEDOMAN EVALUASI PELAKSANAAN STANDAR MASUKAN PENELITIAN

1. Visi dan Misi Universitas Megarezky	Visi Universitas Megarezky ” Menjadi Universitas Unggul dalam Bidang Teknologi di Tingkat Nasional pada Tahun 2034” Misi Universitas Megarezky 1. Menyelenggarakan pendidikan yang menghasilkan sumber daya manusia yang mampu berdaya saing sesuai kebutuhan pembangunan khususnya di bidang ilmu kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi 2. Menyelenggarakan penelitian di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi. 3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat yang mewujudkan hidup sehat, kualitas pendidikan, dan dibidang pengembangan sains dan teknologi. 4. Menyelenggarakan kerja sama di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi di bidang kesehatan, pendidikan, dan teknologi sains di bidang pengembangan teknologi dalam dan luar negeri. Tujuan Universitas Megarezky 1. Menghasilkan SDM yang berdaya saing secara luas di bidang kependidikan, sains dan teknologi, dan membentuk manusia yang memiliki kecerdasan dan spiritual. 2. Terselenggaranya manajemen pendidikan yang mampu mewujudkan SDM yang professional sesuai kebutuhan masyarakat 3. Menjadi rujukan dalam ilmu pengetahuan, teknologi di bidang kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi.
---	--

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd3/SMPN
	Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Standar Masukan Penelitian	Tanggal : 2024
		Revisi : 02
		Halaman 138 dari 200

	4. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan kesehatan.
2. Tujuan Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Standar Masukan Penelitian	Tujuan penyusunan pedoman evaluasi pelaksanaan standar masukan penelitian ini adalah untuk melakukan evaluasi pelaksanaan isi standar masukan penelitian sehingga isi standar masukan penelitian dapat dikendalikan.
3. Luas Lingkup Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Standar Masukan Penelitian dan Penggunaannya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman evaluasi pelaksanaan standar masukan penelitian ini berlaku sebelum pengendalian pelaksanaan isi standar masukan penelitian diperlukan pemantauan atau pengawasan, pengecekan atau pemeriksaan, atau evaluasi secara berkelanjutan apakah standar masukan penelitian telah dapat dicapai atau dipenuhi . 2. Pedoman evaluasi pelaksanaan standar ini berlaku untuk standar masukan penelitian
4. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formulir adalah lembaran kartu atau kertas atau dokumen elektronik dengan ukuran tertentu yang di dalamnya terdapat data/informasi yang bersifat tetap dan juga bagian lain yang diisi dengan bagian yang tidak tetap. 2. Monitoring adalah kegiatan pemantauan untuk memperoleh informasi secara terus-menerus sehingga hasil sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan. 3. LPPM adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat. 4. Perekaman adalah proses, cara, perbuatan merekam. 5. Antisipasi adalah persepsi, pendapat yang terbentuk sebelumnya mengenai sesuatu. 6. Koreksi adalah kegiatan pembetulan, pemeriksaan dan perbaikan. 7. LPM adalah Lembaga Penjaminan Mutu.

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd3/SMPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Standar Masukan Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 139 dari 200

	<p>8. Survey adalah pemeriksaan atau penelitian secara komprehensif.</p> <p>9. Evaluasi adalah kegiatan penilaian di akhir kegiatan untuk melihat pencapaian dari program yang dijalankan sesuai dengan isi Standar Masukan Penelitian.</p> <p>10. Outcomes adalah hasil yang terjadi setelah pelaksanaan kegiatan jangka pendek Analisis adalah aktivitas berfikir untuk menguraikan suatu keseluruhan menjadi komponen-komponen kecil sehingga dapat mengenal tanda-tanda komponen, hubungan masing-masing komponen, dan fungsi setiap komponen dalam satu keseluruhan yang terpadu.</p> <p>11. Rekomendasi adalah saran yg menganjurkan (membenarkan, menguatkan)</p> <p>12. Ketidaksesuaian adalah tidak terpenuhinya persyaratan yang berkaitan dengan tujuan yang telah ditentukan.</p>
5. Langkah-Langkah atau Prosedur Evaluasi Pelaksanaan Standar Masukan Penelitian	<ol style="list-style-type: none"> LPPM menyiapkan formulir monitoring standar masukan penelitian Dekan/Direktur mensosialisasikan penggunaannya di lingkup unit kerja; LPPM melakukan monitoring proses atau kegiatan pelaksanaan isi standar masukan penelitian; dan melaporkan ke Rektor/WR I - WR III LPPM melakukan perekaman antisipasi/koreksi pelaksanaan kegiatan berjalan Jika ada yang tidak sesuai dengan isi standar masukan penelitian lalu diinformasikan kepada Dekan/Direktur untuk melakukan perbaikan pada unit kerja yang dimaksudkan. LPM melakukan survei dan evaluasi internal terkait hasil atau output pelaksanaan isi standar masukan penelitian; memeriksa Laporan ketercapaian dan/atau ketidaksesuaian



UNIVERSITAS MEGAREZKY
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401
 Web : <http://universitasmegarezky.ac.id>
 Email : info@universitasmegarezky.ac.id

Kode/No :
 LPM.091056/Pd3/SMPN

Tanggal : 2024

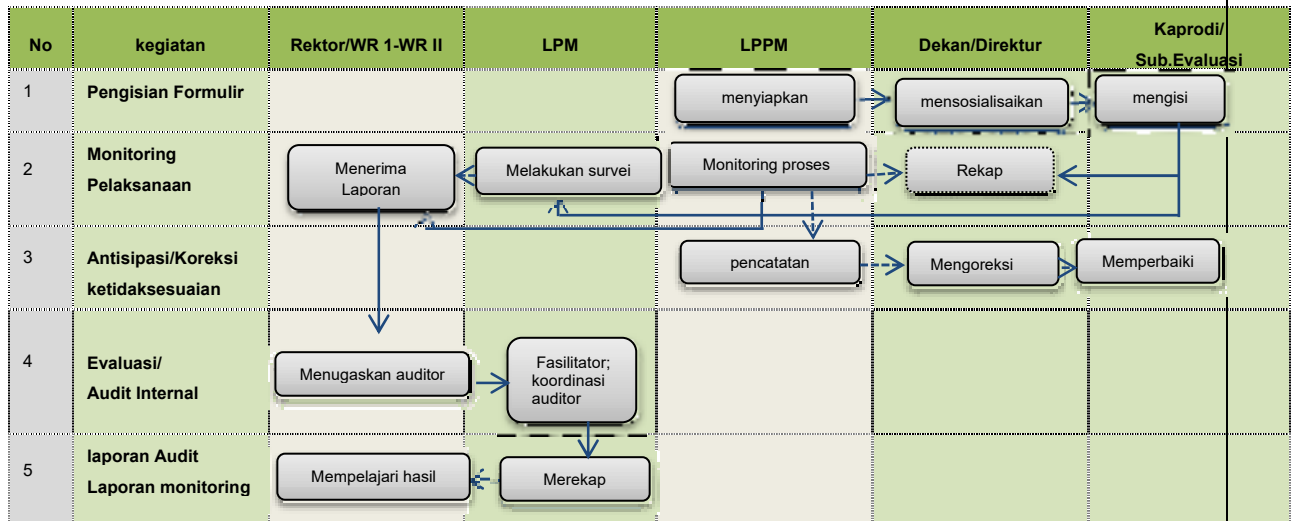
Pedoman Evaluasi Pelaksanaan
Standar Masukan Penelitian

Revisi : 02

Halaman **140** dari **200**

dokumen/pelaksanaan Proses standar

6. LPM melaporkan hasil evaluasi mengenai dampak atau outcomes ; saran dan rekomendasi terkait isi standar masukan penelitian kepada pimpinan.
7. Rektor/WR 1-WR II menerima laporan dan mempelajari hasil monitoring dan evaluasi pelaksanaan isi standar masukan penelitian



- 6. Kualifikasi**
1. Rektor/Wakil Rektor I
 2. LPM
 3. LPPM
 4. Dekan/Direktur
 5. Kaprodi/Sub Evaluasi
- Pejabat/Petugas yang menjalankan Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Standar Masukan Penelitian**

- 7. Catatan**
- Untuk melengkapi Pedoman evaluasi pelaksanaan ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen tertulis berupa :
1. Formulir Proposal Penelitian.
 2. Formulir Laporan Hasil Penelitian.

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd3/SMPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Standar Masukan Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 141 dari 200

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 3. Formulir Monitoring Data penelitian Hibah Kemristek/BRIN 4. Formulir Monitoring Data penelitian Hibah Non Kemristek/BRIN 5. Formulir Monitoring Unit Bisnis Hasil Riset. 6. Formulir RAB Penelitian. 7. Formulir SPTJM penelitian 8. Formulir Fasilitas dan Peralatan Utama |
|---|

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd4/SMPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Pengendalian Standar Masukan Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 142 dari 200

PEDOMAN PENGENDALIAN STANDAR MASUKAN PENELITIAN

1. Visi dan Misi Universitas Megarezky	Visi Universitas Megarezky ” Menjadi Universitas Unggul dalam Bidang Teknologi di Tingkat Nasional pada Tahun 2034” Misi Universitas Megarezky 1. Menyelenggarakan pendidikan yang menghasilkan sumber daya manusia yang mampu berdaya saing sesuai kebutuhan pembangunan khususnya di bidang ilmu kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi 2. Menyelenggarakan penelitian di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi. 3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat yang mewujudkan hidup sehat, kualitas pendidikan, dan dibidang pengembangan sains dan teknologi. 4. Menyelenggarakan kerja sama di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi di bidang kesehatan, pendidikan, dan teknologi sains di bidang pengembangan teknologi dalam dan luar negeri. Tujuan Universitas Megarezky 1. Menghasilkan SDM yang berdaya saing secara luas di bidang kependidikan, sains dan teknologi, dan membentuk manusia yang memiliki kecerdasan dan spiritual. 2. Terselenggaranya manajemen pendidikan yang mampu mewujudkan SDM yang professional sesuai kebutuhan masyarakat 3. Menjadi rujukan dalam ilmu pengetahuan, teknologi di bidang kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi.
---	--

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd4/SMPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Pengendalian Standar Masukan Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 143 dari 200

	4. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan kesehatan.
2. Tujuan Pedoman Pengendalian Standar Masukan Penelitian	Tujuan penyusunan pedoman pengendalian standar masukan penelitian ini adalah untuk mengendalikan pelaksanaan isi standar masukan penelitian sehingga isi standar masukan penelitian dapat tercapai/terpenuhi.
3. Luas Lingkup Pedoman Pengendalian Standar Masukan Penelitian dan Penggunaannya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman pengendalian standar masukan penelitian ini berlaku ketika pelaksanaan isi standar masukan penelitian telah dievaluasi pada tahap sebelumnya, ternyata diperlukan tindakan pengendalian berupa koreksi agar standar masukan penelitian terpenuhi 2. Pedoman pengendalian standar ini berlaku untuk standar masukan penelitian
4. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPM adalah lembaga penjaminan mutu. 2. LPPM adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat. 3. UPM adalah unit penjaminan mutu tingkat fakultas 4. GKM adalah gugus kendali mutu tingkat program studi. 5. Monitoring adalah kegiatan pemantauan untuk memperoleh informasi secara terus-menerus sehingga hasil sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan. 6. Ketidaksiesuaian adalah tidak terpenuhinya persyaratan yang berkaitan dengan tujuan yang telah ditentukan. 7. Tindakan koreksi adalah melakukan tindakan perbaikan sehingga ketercapaian/kegagalan pemenuhan isi standar dapat dipenuhi oleh pelaksana isi standar. 8. Instruksi adalah arahan, perintah, atau petunjuk dalam melaksanakan suatu pekerjaan atau tugas. 9. Investigasi adalah penyelidikan dengan mencatat, merekam fakta atau melakukan peninjauan, percobaan dan

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd4/SMPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Pengendalian Standar Masukan Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 144 dari 200

	<p>sebagainya, dengan tujuan memperoleh jawaban atas pertanyaan.</p> <p>10. Komprehensif adalah sesuatu hal yang bersifat lengkap dan luas, yang meliputi seluruh aspek dan ruang lingkup yang luas.</p>
5. Langkah-Langkah atau Prosedur Pengendalian Standar Masukan Penelitian	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPPM memeriksa hasil monitoring/catatan kesesuaian dan/atau ketidaksesuaian pelaksanaan dengan isi standar masukan penelitian setiap Tahun Akademik; jika sesuai maka dilaporkan kepada WR I/WR II; apabila ada ketidaksesuaian maka disampaikan kepada Dekan/Direktur terkait. 2. Dekan/Direktur merumuskan tindakan koreksi (instruksi, teguran, peringatan, penghentian perbuatan/kegiatan, investigasi atau pemeriksaan dan menyampaikan ke unit terkait untuk dievaluasi. 3. UPM/GKM mengevaluasi pelaksanaan tindakan koreksi sesuai durasi yang ditetapkan dan melaporkan ke LPM untuk diteruskan ke Rektor terkait tindakan koreksi tersebut telah dilaksanakan atau tidak dilaksanakan. 4. LPM merekap hasil Audit Mutu Internal Tahunan dari tim auditor lalu menyerahkan ke pimpinan unit kerja teraudit 5. Dekan/Direktur menyelenggarakan rapat tinjauan berdasarkan laporan Audit Mutu Internal pada unit kerja masing masing dan membuat laporan rencana tindak lanjut 6. Rektor menyelenggarakan rapat pimpinan membahas tinjauan manajemen dan rencana tindak lanjut secara komprehensif 7. Rektor merumuskan dan mengesahkan laporan tinjauan manajemen 8. LPM/UPM/GKM mengarsipkan laporan hasil rapat tinjauan manajemen



**UNIVERSITAS MEGAREZKY
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401

Web : <http://universitasmegarezky.ac.id>

Email : info@universitasmegarezky.ac.id

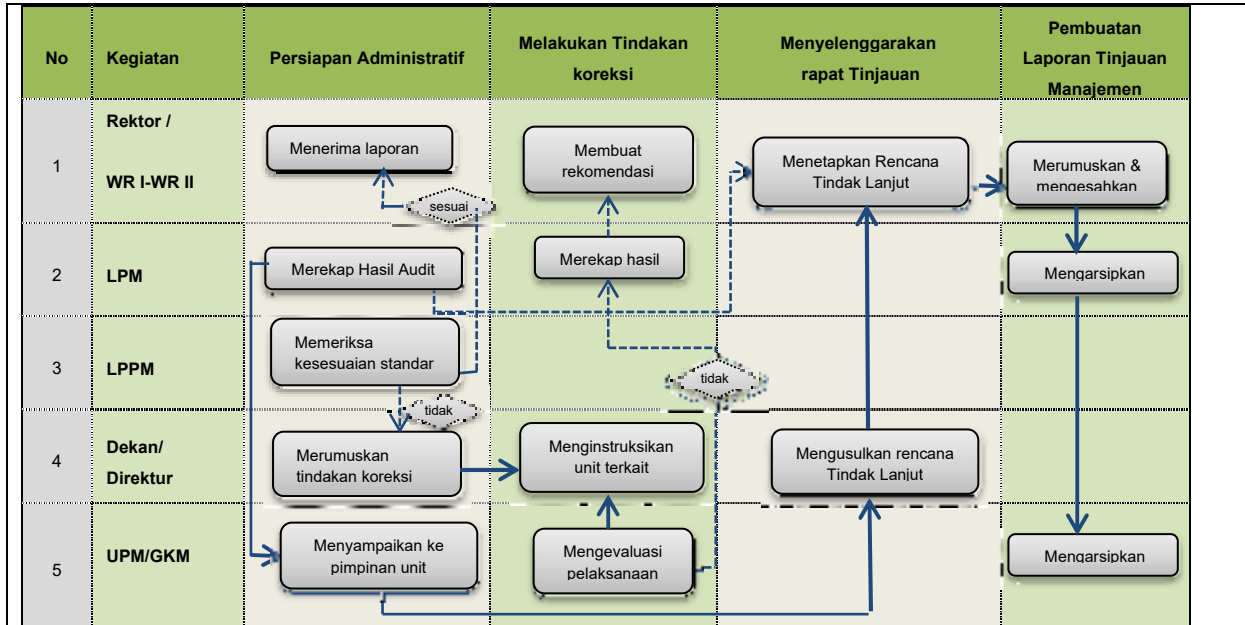
Kode/No :
LPM.091056/Pd4/SMPN

Tanggal : 2024

Revisi : 02

Halaman 145 dari 200

**Pedoman Pengendalian
Standar Masukan Penelitian**



- 6. Kualifikasi Pejabat/Petugas yang menjalankan Pedoman Pengendalian Standar Masukan Penelitian**
1. Rektor/WR I – WR II
 2. LPM
 3. LPPM
 4. Dekan/Direktur
 5. UPM/GKM

- 7. Catatan**
- Untuk melengkapi Pedoman penetapan ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen tertulis berupa :
1. Formulir Tindakan Koreksi
 2. Formulir Monitoring Tindak Lanjut

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd5/SMPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Peningkatan Standar Masukan Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 146 dari 200

PEDOMAN PENINGKATAN STANDAR MASUKAN PENELITIAN

1. Visi dan Misi Universitas Megarezky	Visi Universitas Megarezky ” Menjadi Universitas Unggul dalam Bidang Teknologi di Tingkat Nasional pada Tahun 2034” Misi Universitas Megarezky 1. Menyelenggarakan pendidikan yang menghasilkan sumber daya manusia yang mampu berdaya saing sesuai kebutuhan pembangunan khususnya di bidang ilmu kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi 2. Menyelenggarakan penelitian di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi. 3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat yang mewujudkan hidup sehat, kualitas pendidikan, dan dibidang pengembangan sains dan teknologi. 4. Menyelenggarakan kerja sama di bidang kesehatan, kependidikan sains dan teknologi di bidang kesehatan, pendidikan, dan teknologi sains di bidang pengembangan teknologi dalam dan luar negeri. Tujuan Universitas Megarezky 1. Menghasilkan SDM yang berdaya saing secara luas di bidang kependidikan, sains dan teknologi, dan membentuk manusia yang memiliki kecerdasan dan spiritual. 2. Terselenggaranya manajemen pendidikan yang mampu mewujudkan SDM yang professional sesuai kebutuhan masyarakat 3. Menjadi rujukan dalam ilmu pengetahuan, teknologi di bidang kesehatan, kependidikan, sains dan teknologi.
---	--

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd5/SMPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Peningkatan Standar Masukan Penelitian	Revisi : 02
		Halaman 147 dari 200

	4. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan kesehatan.
2. Tujuan Pedoman Peningkatan Standar Masukan Penelitian	Tujuan penyusunan pedoman peningkatan standar masukan penelitian ini adalah untuk meningkatkan pelaksanaan isi standar masukan penelitian sehingga isi standar masukan penelitian dapat tercapai/terpenuhi.
3. Luas Lingkup Pedoman Peningkatan Standar Masukan Penelitian dan Penggunaannya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman peningkatan standar masukan penelitian ini berlaku ketika pelaksanaan isi standar masukan penelitian telah dievaluasi pada tahap sebelumnya, ternyata diperlukan tindakan pengendalian berupa koreksi agar standar masukan penelitian terpenuhi 2. Pedoman peningkatan standar ini berlaku untuk standar masukan penelitian
4. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPM adalah lembaga penjaminan mutu. 2. LPPM adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat. 3. Revisi adalah peninjauan (pemeriksaan) kembali untuk perbaikan. 4. <i>Behaviour</i> (perilaku) adalah hasil interaksi yang sangat erat antara individu dengan lingkungan yang diwujudkan dalam perilaku dan tindakan yang dapat diamati oleh orang lain baik secara langsung maupun tidak langsung 5. <i>Competence</i> (kompetensi) adalah seperangkat skill, pengetahuan, sikap, dan kemampuan dari seorang individu untuk melakukan suatu pekerjaan 6. <i>Degree</i> adalah taraf atau tingkat
5. Langkah-Langkah atau Prosedur Pengendalian Standar Masukan	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPM menyiapkan laporan capaian masing masing standar 2. Rektor/WR I-WR II menyelenggarakan rapat dengan melibatkan pimpinan LPPM dan pimpinan Fakultas/PPs untuk mengevaluasi isi standar masukan penelitian yang telah



**UNIVERSITAS MEGAREZKY
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401
 Web : <http://universitasmegarezky.ac.id>
 Email : info@universitasmegarezky.ac.id

Kode/No :
LPM.091056/Pd5/SMPN

Tanggal : 2024

Revisi : 02

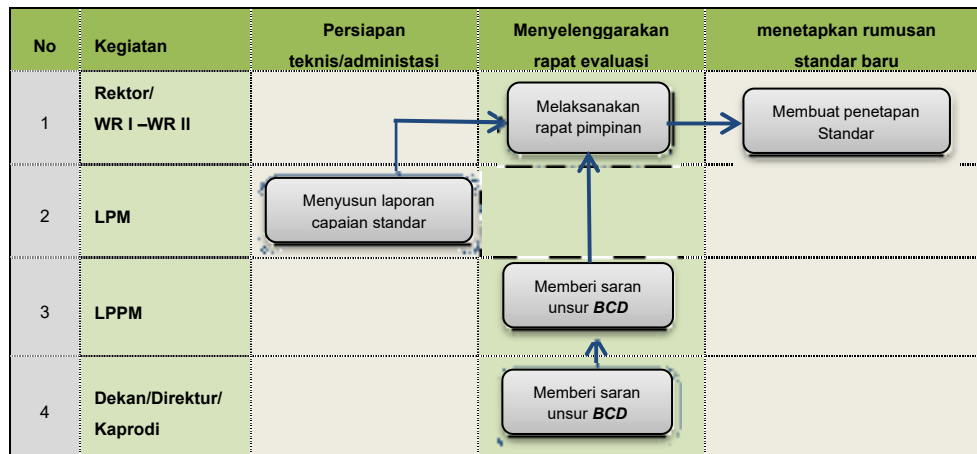
Halaman 148 dari 200

**Pedoman Peningkatan
Standar Masukan Penelitian**

Penelitian

memenuhi capaian; Perumusan revisi pernyataan isi standar masukan penelitian dengan meningkatkan unsur *Behaviour*, *Competence*, *Degree* atau kombinasi ketiganya sesuai dengan perkembangan serta peningkatan kebutuhan pemangku kepentingan internal dan/atau eksternal UNIMERZ

3. Rektor menetapkan hasil peningkatan isi standar masukan penelitian ke dalam penetapan standar baru, menggantikan standar sebelumnya.



- 6. Kualifikasi Pejabat/Petugas yang menjalankan Pedoman peningkatan Standar Masukan Penelitian**
1. Rektor/WR I – WR II
 2. LPM
 3. LPPM
 4. Dekan/Direktur/Kaprodi

- 7. Catatan** Untuk melengkapi Pedoman peningkatan ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen tertulis berupa :
1. Laporan Capaian Standar
 2. Formulir Rumusan Peningkatan Standar

	UNIVERSITAS MEGAREZKY LEMBAGA PENJAMINAN MUTU Jl. Antang Raya No. 4. Telp. (0411) 492 401 – 496401 Web : http://universitasmegarezky.ac.id Email : info@universitasmegarezky.ac.id	Kode/No : LPM.091056/Pd5/SMPN
		Tanggal : 2024
	Pedoman Peningkatan <u>Standar Masukan Penelitian</u>	Revisi : 02
		Halaman 149 dari 200

Pedoman ini digunakan secara bersamaan dengan pedoman penetapan standar peneliti.